**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ ОРЕНБУРГСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ**

**ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ**

**«МЕДНОГОРСКИЙ ИНДУСТРИАЛЬНЫЙ КОЛЛЕДЖ»**

**Г. МЕДНОГОРСКА ОРЕНБУРГСКОЙ ОБЛАСТИ**

**(ГАПОУ МИК)**

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММа УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**ОП.01. ЭКОНОМИКА ОРГАНИЗАЦИИ**

**2021**

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее ФГОС) среднего профессионального образования (далее СПО) по специальности:

38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) (углубленная подготовка)

Год начала подготовки: 2021

Организация-разработчик: ГАПОУ МИК

Разработчик: Евсеева Т.В -преподаватель специальных дисциплин

**СОДЕРЖАНИЕ**

|  |  |
| --- | --- |
| стр. | |
| ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ | 3 |
| СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ | 5 |
| УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ | 14 |
| КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ | 16 |

**1 ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

ОП.01 Экономика организации

**1.1 Область применения программы**

Программа учебной дисциплины является частью ППССЗ в соответствии с ФГОС по специальности 38.02.01Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) (углубленная подготовка)

Программа учебной дисциплины может быть использованав дополнительном профессиональном образовании (в программах повышения квалификации и переподготовки) работников в области экономики и управления и профессиональной подготовке по профессии "Бухгалтер".

**1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы**

Дисциплина ОП.01-Экономика организации входит в профессиональный цикл ОП.00-Общепрофессиональный цикл, как общепрофессиональная дисциплина, направлена на формирование общих компетенций (ОК), и профессиональных компетенций (ПК):

|  |  |
| --- | --- |
| ОК 1. | Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам. |
| ОК 2. | Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности. |
| ОК 3. | Планировать и реализовать собственное профессиональное и личностное развитие. |
| ОК 4. | Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами. |
| ОК 5. | Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста. |
| ОК 6. | Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, применять стандарты антикоррупционного поведения. |
| ОК 7. | Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях. |
| ОК 9. | Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности. |
| ОК 10. | Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках. |
| ОК 11. | Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере. |
| ПК 2.6 | Осуществлять сбор информации о деятельности объекта внутреннего контроля по выполнению требований правовой и нормативной базы и внутренних регламентов |

**1.3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины:**

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся **должен уметь:**

У1- определять организационно-правовые формы организаций;

У2- находить и использовать необходимую экономическую информацию;

У3- определять состав материальных, трудовых и финансовых ресурсов организаций;

У4- заполнять первичные документы по экономической деятельности организации;

У5- рассчитывать по принятой методике основные технико-экономические показатели деятельности организации;

В результате освоения дисциплины обучающийся **должен знать:**

З1- сущность организации как основного звена экономики отраслей;

З2 - основные принципы построения экономической системы организации;

З3 - принципы и методы управления основными и оборотными средствами;

методы оценки эффективности их использования;

З4 - организацию производственного и технологического процессов;

З5 - состав материальных, трудовых и финансовых ресурсов организации, показатели их эффективного использования;

З6 - способы экономии ресурсов, в т.ч. основные энергосберегающие технологии;

З7 - механизмы ценообразования;

З8 - формы оплаты труда;

З9 - основные технико-экономические показатели деятельности организации и методику их расчета.

**1.4 количество часов на освоение программы дисциплины:**

максимальной учебной нагрузки обучающегося 161 час, в том числе:

учебные занятия- урок 83 часа;

практические занятия 66 часов;

самостоятельной работы обучающегося 10 часов

консультация 2часа

**2 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**2.1 Объем учебной дисциплины и виды учебной работы**

|  |  |
| --- | --- |
| **Вид учебной работы** | **Объем часов** |
| Итого часов с учетом ВЧ | 161 |
| Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего) | 149 |
| в том числе: |  |
| практические занятия | 66 |
| урок | 83 |
| Самостоятельная работа обучающегося (всего) | 10 |
| в том числе:  -работа с нормативными документами, анализ периодической литературы,  -работа с Интернет- источниками по заданным темам,  -конспектирование дополнительной литературы по заданным темам  -графическое изображение структуры учебного текста, составление таблиц, схем для систематизации учебного материала  -выполнение практического задания(решение задач блока)  -подготовка сообщений по заданной теме |  |
| Итоговая аттестация в форме экзамена | |

**2.2 Тематический план и содержание учебной дисциплины** *ОП.01. Экономика организации*

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Наименование разделов и тем** | **Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся** | | **Объем часов** | **Осваиваемые элементы компетенций** |
| 1 | 2 | | 3 |  |
| **Раздел 1 Общие основы функционирования субъектов хозяйствования в условиях рынка** | | |  |  |
| **Тема 1.1 Введение в экономику предприятия** | **Содержание учебного материала** | | 2 | ОК 05,06,09,11 |
| Цели и задачи изучения дисциплины в учреждении среднего профессионального образования. Историческая справка. Отрасль в системе национальной экономики | |
| **Тема 1.2 Особенности организации (предприятия) в условиях рыночной экономики** | **Содержание учебного материала**  Организация – понятие и основные признаки. Внутренняя и внешняя среда. Классификация организаций (предприятий). Основные функции и цели организации (предприятия) в условиях рынка. Факторы, влияющие на эффективное функционирование предприятия в условиях рынка. Порядок образования и ликвидации предприятия | | 2 | ОК 05,06,09,11 |
| **Тема 1.3 Организацион-но-правовые формы организаций (предприятий)** | **Содержание учебного материала** | | 4 | ОК 1-7,  ОК 9-11  ПК 2.6 |
| Основные признаки предприятия как юридического лица. Коммерческие организации. Некоммерческие организации. Унитарные и корпоративные. Полное товарищество, товарищество на вере, крестьянское (фермерское) хозяйство. Общество с ограниченной ответственностью. ПАО, АО. Производственные кооперативы. Коммерческие унитарные организации: ГУП,МУП, Некоммерческие корпоративные и унитарные организации. | |
| **Тема 1.4 Объединения организаций** | **Содержание учебного материала**  Формы монопольных объединений: Картель, синдикат, холдинг, трест, концерн, консорциум | | 2 | ОК 05,06,09,11 |
| **Тема 1.5 Производствен-ная структура организа-ции (предприятия)** | **Содержание учебного материала** | | 2 | ОК 05,06,09,11 |
| Производственная структура организации. Типы производственной структуры промышленного предприятия. Пути совершенствования производственной структуры. | |
| **Тема 1.6**  **Производственный процесс** | **Содержание учебного материала** | | 2 | ОК 05,06,09,11 |
| Понятие организации производства. Сущность, принципы и формы организации производства. Концентрация. Специализация. Кооперирование. Комбинирование. Производственный процесс: понятие, содержание и структура. Основные принципы организации производства. | |
| **Тема 1.7**  **Производственный цикл** | **Содержание учебного материала** | | 2 | ОК 05,06,09,11 |
| Понятие производственного цикла. Длительность производственного цикла. Сокращение длительности производственного цикла. Основные пути сокращения длительности производственного цикла. | |
| **Практические занятия** | | 4 |  |
| 1 | Расчёт длительности производственного цикла |
| **Раздел 2 Материально-техническая база организации и проблема её обновления в современных условиях** | | |  |  |
| **Тема 2.1** **Основной капитал организации** | **Содержание учебного материала** | | 4 | ОК 1-7,  ОК 9-11  ПК 2.6 |
| Понятие основного капитала, его сущность и значение. Классификация основных фондов. Виды оценок основных фондов. Расчет среднегодовой стоимости ОС. | |
| **Практические занятия** | | 4 |
| 1 | Расчёт стоимости основных средств |
| **Тема 2.2 Виды износа и ремонт основных фондов** | **Содержание учебного материала** | | 2 | ОК 1-7,  ОК 9-11  ПК 2.6 |
| Износ. Виды износа основного капитала: физический и моральный.  Ремонт, виды ремонта. | |
| **Тема 2.3 Амортизация основных фондов** | **Содержание учебного материала**  Амортизация основного капитала, норма амортизации, способы расчёта амортизационных отчислений | | 4 | ОК 1-7,  ОК 9-11  ПК 2.6 |
| **Практические занятия** | | 4 |
| 1 | Расчёт амортизационных отчислений |
| **Тема 2.4 Показатели эффективности использования основных фондов** | **Содержание учебного материала** | | 4 | ОК 1-7,  ОК 9-11  ПК 2.6 |
| Показатели использования и воспроизводства основных фондов. Расчет показателей эффективности использования ОПФ. Показатели экстенсивного использования ОПФ. Показатели интенсивного использования ОПФ. Показатели интегрального использования ОПФ. | |
| **Практические занятия** | | 4 |
| 1 | Расчёт показателей использования основного капитала |
|  | **Самостоятельная работа обучающихся** | | 2 |  |
| 1 | Составление схемы "Основные фонды предприятия" |  |  |
| 2 | Составление схемы "Кругооборот ОС" |  |  |
| 3 | Решение задач блока 2.3-2.4 |  |  |
| **Тема 2.5 Производствен-ная мощность предприятия** | **Содержание учебного материала** | | 2 | ОК 1-7,  ОК 9-11  ПК 2.6 |
| Виды производственной мощности. Расчет производственной мощности. Показатели использования производственной мощности. | |
| **Практические занятия** | | 4 |
| 1 | Расчёт производственной мощности |
| **Тема 2.6 Проблемы обновления материально-технической базы в современных условиях** | **Содержание учебного материала** | | 2 | ОК 1-7,  ОК 9-11  ПК 2.6 |
| Инновационная деятельность организации. Инвестиционная деятельность организации. Объекты инвестирования. Инвестиции. Виды инвестиций. Капитальные вложения. Структура капитальных вложений. Экономическая эффективность капитальных вложений. | |
| **Практические занятия** | | 4 |
| 1 | Расчёт эффективности капитальных вложений |
| 2 | Расчёт эффективности инвестиционных проектов |
| **Тема 2.7 Воспроизводство ОФ. Аренда, её роль в воспроизводстве ОФ** | **Содержание учебного материала** | | 2 | ОК 1-7,  ОК 9-11  ПК 2.6 |
| Экономическая сущность и принципы аренды.  Экономическое регулирование взаимоотношений арендатора и арендодателя.  Лизинг, виды лизинга. Франчайзинг. | |
| **Тема 2.8 Нематериальные активы** | **Содержание учебного материала**  Понятие, состав нематериальных активов. Виды оценки и амортизация нематериальных активов. | | 2 | ОК 1-7,  ОК 9-11  ПК 2.6 |
| **Практические занятия**  Расчет стоимости нематериальных активов. Расчет амортизационных отчислений по НМА | | 2 |
| **Тема 2.9** **Оборотный капитал.** | **Содержание учебного материала** | | 2 | ОК 1-7,  ОК 9-11 |
| Оборотные средства: понятие, состав, структура. Классификация оборотных средств. Нормируемые и ненормируемые оборотные средства. | |
| **Тема 2.10 Оборачивае-мость оборотного капитала** | **Содержание учебного материала** | | 2 | ОК 1-7,  ОК 9-11  ПК 2.6 |
| Кругооборот оборотных средств и его стадии. Показатели использования оборотного капитала. Определение потребности в оборотных средствах. Пути повышения оборачиваемости оборотных средств | |
| **Практические занятия** | | 4 |
| 1 | Расчет показателей использования оборотного капитала |
|  | **Самостоятельная работа обучающихся** | | 2 |
| 1 Составление таблиц, схем для систематизации учебного материала:  «Состав оборотных средств предприятия»,  «Основные различия между основным и оборотным капиталом»  2Подготовка сообщений на заданные темы. Работа с периодической печатью – подготовка тематического обзора на заданные темы  Примерная тематика:  1 Инновации и инвестиции – актуальность проблемы в современных условиях  2 Способы экономии ресурсов.  3 Основные энерго- и материалосберегающие технологии  Решение задач блока 2.9-2.10 | |
| **Раздел 3 Организация труда и заработной платы на предприятии** | | |  |  |
| **Тема 3.1 Кадры организации (предприятия)** | **Содержание учебного материала** | | 4 | ОК 1-7,  ОК 9-11  ПК 2.6 |
| **Структура кадров предприятия и нормирование труда**  Персонал организации: понятие, классификация.  Планирование кадров и их подбор.  Движение кадров: явочный, списочный состав, среднесписочный состав, коэффициент выбытия, коэффициент приема кадров, коэффициент оборота, коэффициент текучести кадров, коэффициент замещения, коэффициент постоянства кадров.  Нормирование труда. Баланс рабочего времени. Табель учета рабочего времени. Хронометраж. Фотография рабочего дня. | |
| **Практические занятия** | | 4 |
| 1 | Расчет баланса рабочего времени Расчет численности работников. |
| **Тема 3.2**  **Производительность труда** | **Содержание учебного материала** | | 2 | ОК 1-7,  ОК 9-11  ПК 2.6 |
| Производительность труда – понятие и значение. Методы измерения производительности труда. Показатели уровня производительности труда. Факторы и резервы роста ПТ | |
| **Практические занятия** | | 4 |
| 1 | Расчёт показателей производительности труда |
| **Тема 3.3 Оплата труда работников** | **Содержание учебного материала** | | 2 | ОК 1-7,  ОК 9-11  ПК 2.6 |
| Мотивация труда. Сущность и принципы оплаты труда. Тарифная система оплаты труда, её элементы. Тарифная ставка. Тарифный коэффициент. Тарифный разряд. Состав ФОТ | |
| **Тема 3.4 Формы и системы оплаты труда по тарифу** | **Содержание учебного материала** | | 6 | ОК 1-7,  ОК 9-11  ПК 2.6 |
| Сдельная оплата труда: Условия применения. Индивидуальная оплата. Коллективная оплата. Прямая сдельная система. Сдельно-премиальная система. Косвенно-сдельная система. Аккордно-сдельная оплата труда. Сдельно-прогрессивная система.  Повременная оплата труда: Условия применения. Простая повременная система. Повременно-премиальная. Должностной оклад.  Бестарифная система оплаты труда: Контрактная оплата труда. Бестарифная система оплаты труда. Квалификационный уровень работника. Коэффициент трудового участия (КТУ). | |
| **Практические занятия** | | 10  4  4 |
| 1 | Расчет заработной платы при сдельной системе оплаты труда. |
| 2 | Расчёт заработной платы при повременной и бестарифной системах оплаты труда |
| 3 | Расчет планового и фактического фонда оплаты труда | 2 |  |
| **Самостоятельная работа обучающихся** | |  |  |
| Составление блок-схемы "Формы заработной платы"  Решение задач по исчислению заработной платы | | 2 |  |
| **Раздел 4 Основные показатели деятельности организации, методы их расчёта** | | | **38** |  |
| **Тема 4.1 Издержки производства** | **Содержание учебного материала** | | 6 | ОК 1-7,  ОК 9-11 |
| Издержки и себестоимость продукции. Классификация и состав затрат на производство и реализацию продукции. (группировка затрат по статьям и элементам). Виды себестоимости. Смета затрат на производство продукции. Методы калькулирования. График безубыточности. Управление издержками на предприятии | |
| **Практические занятия** | | 6  4  2 |
| 1 | Расчет отдельных статей затрат при составлении калькуляции. |
| 2 | Составление сметы затрат. |
| **Тема 4.2 Цена и ценообразование на продукцию (услуги) организации** | **Содержание учебного материала** | | 4 | ОК 1-7,  ОК 9-11  ПК 2.6 |
| Понятие, функции и виды цен. Классификация цен. Порядок ценообразования. Факторы, влияющие на уровень цены. Расчет цены на основе безубыточности и целевой прибыли. Этапы процесса ценообразования. Механизм рыночного ценообразования. Ценовая стратегия организации. Ценовая конкуренция. Система скидок. Расчет цены по затратному методу. Антимонопольное законодательство. | |
| **Практические занятия** | | 4 |
| 1 | Расчёт цены товара |
| **Тема 4.3 Прибыль и рентабельность как основные показатели эффективности производства в рыночных условиях** | **Содержание учебного материала** | | 6 | ОК 1-7,  ОК 9-11  ПК 2.6 |
| Доходы и расходы организации.Доходы от обычных видов деятельности. Прочие доходы.Расходы от обычных видов деятельности. Прочие расходы.  Сущность прибыли, ее источники и виды. Факторы, влияющие на величину прибыли. Функции и роль прибыли. Чистая прибыль и ее распределение.  Рентабельность и ее виды . Показатели рентабельности. Безубыточность производства. | |
| **Практические занятия** | | 8  4  4 |
| 1  2 | Расчет прибыли и рентабельности  Определение критического объема продукции и построение графика безубыточности |
| **Тема 4.4 Финансы организации** | **Содержание учебного материала** | | 2 | ОК 1-7,  ОК 9-11  ПК 2.6 |
| Понятие, функции и классификация финансов предприятия. Источники финансирования: собственные и заемные. Финансовые ресурсы организации. Использование финансовых ресурсов организации. Управление финансовыми ресурсами организации. Финансовый план организации | |
|  | **Самостоятельная работа обучающихся** | | 2 |
| 1 Составление таблиц для систематизации учебного материала  2 Графическое изображение структуры учебного текста  3 Конспектирование по заданным темам | |
| **Раздел 5 Планирование деятельности организации** | | | **11** |  |
| **Тема 5.1 Планирование деятельности организации (предприятия)** | **Содержание учебного материала** | | 2 | ОК 1-7,  ОК 9-11 |
| Основные принципы и методы планирования. Принципы планирования. Методы планирования: балансовый, нормативный, программно-целевой, экономико-математические методы. Прогнозирование. Оперативное планирование. Долгосрочное (перспективное) планирование. Среднесрочное планирование. Краткосрочное планирование.  Показатели по производству продукции: натуральные и стоимостные | |
| **Тема 5.2 Бизнес-планирование** | **Содержание учебного материала** | | 2 | ОК 1-7,  ОК 9-11 |
| Типы бизнес-планов. Разработка бизнес-плана. Обобщенное резюме, основные параметры и показатели бизнес-плана. Общие сводные показатели. Специальные показатели. Характеристики продуктов, товаров, услуг, предоставляемых потребителю. Анализ и оценка конъюнктуры рынка сбыта, спроса, объемов продаж. План (программа) действий и организационные меры. Программы предпринимательских действий. Эффективность сделки (проекта).Последовательность составления бизнес-плана. Принятие решения о создании нового предприятия или совершенствование действующего. Исследование возможного рынка сбыта. Составление прогноза объемов сбыта | |
| **Тема 5.3 Логистика** | **Содержание учебного материала** | | 2 | ОК 1-7,  ОК 9-11  ПК 2.6 |
| Принципы логистики, ее объекты. Задачи и функции логистики. Главная цель логистики. Внутрипроизводственная логистика. Роль логистики в управлении материальными потоками. Закупочная логистика. Производственная логистика. Сбытовая логистика. Логистический информационный поток. Материальный поток. Логистическая операция. «Шесть правил логистики». | |
|  | **Самостоятельная работа:**  1 Шесть правил логистики  2 Управление материальными потоками | | 2 |  |
| **Тема 5.4 Внешнеэкономическая деятельность организации** | **Содержание учебного материала** | | 3 | ОК 1-7,  ОК 9-11 |
| **Предприятие (организация) на внешнем рынке**  Основные формы внешнеэкономических связей. Значение внешнеэкономической деятельности организации. Виды сделок во внешнеэкономической деятельности: экспорт, импорт, реэкспорт. Таможенная тарифная система. Государственное регулирование внешней торговли. Тарифные и нетарифные методы (барьеры). Таможенная пошлина. Таможенный тариф.Меры прямого ограничения. Меры косвенного ограничения. | |
|  | |
| Консультация | | | 2 |  |
| **Всего:** | | | **161** |  |

# **3 Условия реализации программы дисциплины**

**3.1 Требования к минимальному материально-техническому обеспечению**

Реализация учебной дисциплины требует наличия учебного кабинета экономики организации.

Оборудование учебного кабинета:

* посадочные места по количеству обучающихся;
* рабочее место преподавателя;
* методические материалы по курсу дисциплины (включая электронные): комплект учебно-наглядных, контрольно-тренировочных учебных пособий, методические указания для студентов по подготовке к практическим занятиям и др.

Технические средства обучения:

- мультимедиа-система для показа презентаций.

# **3.2. Информационное обеспечение обучения**

**Перечень рекомендуемых учебных изданий, дополнительной литературы, Интернет-ресурсов.**

**Перечень нормативно-правовых актов:**

1.Конституция РФ

2.Гражданский кодекс Российской Федерации.

3.Налоговый кодекс Российской Федерации.

4.Трудовой кодекс Российской Федерации

**Основная литература:**

1. Барышникова, Н. А. Экономика организации : учебное пособие для СПО / Н. А.

Барышникова, Т. А. Матеуш, М. Г. Миронов. — 2-е изд., пер. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 191 с. — (Серия : Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-02672-6.

2. Коршунов, В. В. Экономика организации : учебник и практикум для СПО / В. В.

Коршунов. — 4-е изд., пер. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 313 с. — (Серия :

Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-04630-4.

3 Лопарева А.М. «Экономика организации (предприятия)»: Учеб. – метод. Комплекс и Рабочая тетрадь. – Финансы и статистика; ИНФРА-М, 2019.

**Дополнительная литература:**

1. Баскакова О. В. Экономика предприятия (организации): Учебник / О. В. Баскакова, Л.Ф. Сейко. — М.: Издательско-торговая корпорация “Дашков и К°”, 2017. — 372 с. ISBN 978-5-394-01688-2

2. Грибов В.Д. Экономика организации (предприятия): Практикум (СПО). Учебное пособие. ФГОС – М.: Кнорус, 2020 г. – 196 с. ISBN: 978-5-406-05447-5

3. . Экономика организации : учебник и практикум для СПО / А. В. Колышкин [и др.] ; подред. А. В. Колышкина, С. А. Смирнова. — М. : Издательство Юрайт, 2020. — 498 с. —(Серия : Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-06278-6.

# **Интернет – ресурсы**

Справочная правовая система (СПС) «Консультант Плюс» (<http://www.consultant.ru>)

Федеральный образовательный портал содержит информацию для студентов,изучающих экономические дисциплины [Электронный ресурс] Режим доступа: http://ecsocman.edu.ru/

СПС «Гарант» ([http://www.garant.ru](http://www.garant.ru/))

сайт Правительства России ([www.government.ru](http://www.government.ru))

сайт Минэкономразвития России (www.economy.gov.ru)

сайт Минфина России ([www.minifin.ru](http://www.minifin.ru))

сайт Росстата России ([www.gks.ru](http://www.gks.ru))

сайт МВФ ([www.imf.org.ru](http://www.imf.org.ru))

сайт Института экономического анализа ([www.iea.ru](http://www.iea.ru))

Российская государственная библиотека (www.rsl.ru)

экспертный канал "Открытая экономика" (www.opec.ru)

# **Контроль и оценка результатов освоения дисциплины**

Образовательное учреждение, реализующее подготовку по учебной дисциплине, обеспечивает организацию и проведение промежуточной аттестации и текущего контроля индивидуальных образовательных достижений – демонстрируемых обучающимися знаний, умений и навыков.

# Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе освоения материала: опросы в устной и письменной форме, промежуточное тестирование, самостоятельная работа студентов.

# В качестве форм и методов текущего контроля могут быть использованы домашние контрольные работы, практические занятия, тестирование, презентация проектов и др.

Итоговый контроль в форме экзамена.

Обучение по учебной дисциплине завершается промежуточной аттестацией в форме экзамена.

Формы и методы промежуточной аттестации и текущего контроля по учебной дисциплине доводятся до сведения обучающихся не позднее двух месяцев от начала обучения по основной профессиональной образовательной программе.

Для промежуточной аттестации и текущего контроля образовательным учреждением созданы комплекты оценочных средств (КОС): контрольные задания и методические указания для обучающихся по подготовке к практическим занятиям, практикумы, учебно-методические пособия и др.

|  |  |
| --- | --- |
| **Результаты обучения**  **(освоенные умения, усвоенные знания)** | **Формы и методы контроля и оценки результатов обучения** |
| В результате освоения дисциплины обучающийся **должен уметь:** | |
| - определять организационно-правовые формы организаций; | Наблюдение и оценка решения профессиональных задач на практических занятиях.  Наблюдение и оценка выполнения ключевых технологических операций с применением вычислительной техники.  Оценка навыков самостоятельного анализа нормативных источников РФ. |
| - определять состав материальных, трудовых и финансовых ресурсов организации; | Наблюдение и оценка решения профессиональных задач на практических занятиях.  Наблюдение и оценка выполнения ключевых технологических операций с применением вычислительной техники.  Оценка навыков самостоятельного анализа нормативных источников РФ. |
| - заполнять первичные документы по экономической деятельности организации; | Наблюдение и оценка решения профессиональных задач на практических занятиях.  Наблюдение и оценка выполнения ключевых технологических операций с применением вычислительной техники.  Оценка навыков самостоятельного анализа нормативных источников РФ. |
| - рассчитывать по принятой методологии основные технико-экономические показатели деятельности организации; | Наблюдение и оценка решения профессиональных задач на практических занятиях.  Наблюдение и оценка выполнения ключевых технологических операций с применением вычислительной техники.  Оценка навыков самостоятельного анализа нормативных источников РФ. |
| - находить и использовать необходимую экономическую информацию | Наблюдение и оценка решения профессиональных задач на практических занятиях.  Наблюдение и оценка выполнения ключевых технологических операций с применением вычислительной техники.  Оценка навыков самостоятельного анализа нормативных источников РФ. |
| В результате освоения дисциплины обучающийся **должен знать:** | |
| - сущность организации, как основного звена экономики отраслей | Устный и письменный опрос.  Тестирование.  Оценка результатов самостоятельной работы. |
| - основные принципы построения экономической системы организации | Устный и письменный опрос.  Тестирование.  Оценка результатов самостоятельной работы. |
| - принципы и методы управления основными и оборотными средствами, методы оценки эффективности их использования | Письменный опрос.  Тестирование.  Оценка результатов самостоятельной работы. |
| - организацию производственного и технологического процессов | Письменный опрос.  Тестирование.  Оценка результатов самостоятельной работы. |
| - состав материальных, трудовых и финансовых ресурсов организации, показатели их эффективного использования | Устный и письменный опрос.  Тестирование.  Оценка результатов самостоятельной работы. |
| - способы экономии ресурсов, энергосберегающие технологии | Письменный опрос.  Тестирование.  Оценка результатов самостоятельной работы. |
| - механизмы ценообразования, формы оплаты труда | Практические занятия, внеаудиторная самостоятельная работа  Устный и письменный опрос |
| - основные технико-экономические показатели деятельности организации и методику их расчета | Письменный опрос.Контрольная работа  Тестирование.  Оценка результатов самостоятельной работы. |

**Показатели оценки освоенных общих компетенций**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Результаты (освоенные компетенции)** | **Основные показатели оценки результата** | **Формы и методы контроля и оценки** |
| ОК 1 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам | Распознавание сложных проблемных ситуаций в различных контекстах.  Проведение анализа сложных ситуаций при решении задач профессиональной деятельности  Определение этапов решения задачи.  Определение потребности в информации  Осуществление эффективного поиска.  Выделение всех возможных источников нужных ресурсов, в том числе неочевидных. Разработка детального плана действий  Оценивание плюсов и минусов полученного результата, своего плана и его реализации, предлагает критерии оценки и рекомендации по улучшению плана. | Наблюдение и оценка на практических занятиях, экзамен |
| ОК 2 Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности | Планирование информационного поиска из широкого набора источников, необходимого для выполнения профессиональных задач  Проведение анализа полученной информации, выделяет в ней главные аспекты.  Структурировать отобранную информацию в соответствии с параметрами поиска;  Интерпретация полученной информации в контексте профессиональной деятельности | Наблюдение и оценка на практических занятиях, срез знаний  (проверочные работы по темам и разделам  дисциплины),экзамен |
| ОК 3 Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие. | Использование актуальной нормативно-правовой документацию по профессии (специальности)  Применение современной профессиональной терминологии  Определение траектории профессионального развития и самообразования | Наблюдение и оценка на практических занятиях |
| ОК 4 Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами. | Участие в деловом общении для эффективного решения деловых задач  Планирование профессиональной деятельности | Наблюдение и оценка на практических занятиях |
| ОК 5 Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста. | Грамотно устно и письменно излагать свои мысли по профессиональной тематике на государственном языке  Проявление толерантности в рабочем коллективе | Наблюдение и оценка на практических занятиях, срез знаний  (проверочные работы по темам и разделам  дисциплины),экзамен |
| ОК 6 Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, применять стандарты антикоррупционного поведения | Понимание значимости своей профессии  Демонстрация поведения на основе общечеловеческих ценностей. | Наблюдение и оценка на практических занятиях |
| ОК 7 Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях. | Соблюдение правил экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности;  Обеспечивать ресурсосбережение на рабочем месте | Наблюдение и оценка на практических занятиях |
| ОК 9 Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности. | Применение средств информатизации и информационных технологий для реализации профессиональной деятельности | Наблюдение и оценка на практических занятиях, срез знаний  (проверочные работы ), экзамен |
| ОК 10 Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языке. | Применение в профессиональной деятельности инструкций на государственном и иностранном языке.  Ведение общения на профессиональные темы | Наблюдение и оценка на практических занятиях, на экзамене |
| ОК 11 Планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере. | Определение инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности  Определение источников финансирования  Применение грамотных кредитных продуктов для открытия дела | Наблюдение и оценка на практических занятиях, проверка контрольных работ, на экзамене |