**ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ**

**ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ**

**«МЕДНОГОРСКИЙ ИНДУСТРИАЛЬНЫЙ КОЛЛЕДЖ»**

**Г. МЕДНОГОРСКА ОРЕНБУРГСКОЙ ОБЛАСТИ**

**(ГАПОУ МИК)**

**УТВЕРЖДАЮ:**

Директор колледжа

\_\_\_\_\_\_\_\_\_ И.В.Горшкова

«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2016 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА**

**УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ**

**ПМ. 03. ПРОВЕДЕНИЕ РАСЧЁТОВ С БЮДЖЕТОМ И ВНЕБЮДЖЕТНЫМИ ФОНДАМИ**

для специальности: 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)» (углубленная подготовка)

2016 г.

Программа практики разработана в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности: 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учёт по отраслям (углубленная подготовка)

Организация-разработчик: ГАПОУ «Медногорский индустриальный колледж»

Рекомендована цикловой комиссией общих гуманитарных и экономических дисциплин, протокол № \_\_\_\_\_\_ от «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_г.

Председатель П(Ц)К): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/И.Г. Максимова преподаватель ГАПОУ «МИК»

Разработчик: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ Т.В.Евсеева- преподаватель экономических дисциплин ГАПОУ «МИК»

Рецензенты: \_\_\_\_\_\_\_\_\_ / Е.М. Шмыгарева преподаватель экономических дисциплин ГАПОУ «МИК»

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / Т.В. Дроздова главный бухгалтер АО Газпром

газораспределение Оренбург» филиал

в г. Медногорске «Медногорскмежрайгаз».

Зам. директора по УПР ГАПОУ МИК\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_О.Р. Норцев

**Министерство образования Оренбургской области**

**Государственное автономное профессиональное образовательное**

**учреждение «Медногорский индустриальный колледж»**

**г.Медногорска Оренбургской области**

**(ГАПОУ МИК)**

|  |  |
| --- | --- |
| Согласовано  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_ г |  |

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА**

**УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ**

**по ПМ. 03. ПРОВЕДЕНИЕ РАСЧЁТОВ С БЮДЖЕТОМ И ВНЕБЮДЖЕТНЫМИ ФОНДАМИ**

для специальности: 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)» (углубленная подготовка)

квалификации: бухгалтер, специалист по налогообложению

Форма обучения: **очная**

2019

Разработал: Евсеева Т В

**РАССМОТРЕНО**

на заседании ПЦК \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

протокол №10 от 01.04.2019 г.

Председатель ПЦК

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /Максимова И.Г/

**1 Паспорт программы практики**

**1.1 Область применения программы**

Программа практики по профессиональному модулю ПМ.03. Проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) (углубленной подготовки) в части освоения квалификации: бухгалтер, специалист по налогообложению и основных видов профессиональной деятельности (ВПД): Проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами

**1.2 Цели практики**

Учебная практика направлена на формирование у обучающихся умений, приобретение первоначального практического опыта и реализуется в рамках профессионального модуля ОПОП по основным видам профессиональной деятельности для последующего освоения ими общих и профессиональных компетенций по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) (углубленной подготовки)

**1.3 Требования к результатам практики**

Результатом освоения программы учебной практики является:

***формирование у обучающихся умений:***

* определять виды и порядок налогообложения;
* ориентироваться в системе налогов Российской Федерации;
* выделять элементы налогообложения;
* определять источники уплаты налогов, сборов, пошлин;
* оформлять бухгалтерскими проводками начисления и перечисления сумм налогов и сборов;
* организовывать аналитический учет по счету 68 «Расчеты по налогам и сборам»;
* заполнять платежные поручения по перечислению налогов и сборов;
* выбирать для платежных поручений по видам налогов соответствующие реквизиты;
* выбирать коды бюджетной классификации для определенных налогов, штрафов и пени;
* пользоваться образцом заполнения платежных поручений по перечислению налогов, сборов и пошлин;
* проводить учет расчетов по социальному страхованию и обеспечению;
* определять объекты налогообложения для исчисления, отчеты по страховым взносам в ФНС России и государственные внебюджетные фонды;
* применять порядок и соблюдать сроки исчисления по страховым взносам в государственные внебюджетные фонды;
* применять особенности зачисления сумм по страховым взносам в ФНС России и государственные внебюджетные фонды: Пенсионный фонд Российской Федерации , Фонд социального страхования Российской Федерации; ФОМС;
* оформлять бухгалтерскими проводками начисление и перечисление сумм по страховым взносам в ФНС России и государственные внебюджетные фонды: Пенсионный фонд Российской Федерации , Фонд социального страхования Российской Федерации;, Фонд обязательного медицинского страхования;
* осуществлять аналитический учет по счету 69 «Расчеты по социальному страхованию»;
* проводить начисление и перечисление взносов на страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний;
* использовать средства внебюджетных фондов по направлениям, определенным законодательством;
* осуществлять контроль прохождения платежных поручений по расчетно-кассовым банковским операциям с использованием выписок банка;
* заполнять платежные поручения по перечислению страховых взносов в Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования Российской Федерации, Фонд обязательного медицинского страхования;
* выбирать для платежных поручений по видам страховых взносов соответствующие реквизиты;
* оформлять платежные поручения по штрафам и пеням внебюджетных фондов;
* пользоваться образцом заполнения платежных поручений по перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды;
* заполнять данные статуса плательщика, ИНН получателя, КПП получателя; наименования налоговой инспекции, КБК, ОКТМО, основания платежа, страхового периода, номера документа, даты документа;
* пользоваться образцом заполнения платежных поручений по перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды;
* осуществлять контроль прохождения платежных поручений по расчетно-кассовым банковским операциям с использованием выписок банка;

Результатом освоения программы производственной практики (по профилю специальности) является:

**формирование общих компетенций:**

|  |  |
| --- | --- |
| ОК 1. | Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам. |
| ОК 2. | Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности. |
| ОК 3. | Планировать и реализовать собственное профессиональное и личностное развитие. |
| ОК 4. | Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами. |
| ОК 5. | Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста. |
| ОК 6. | Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей. |
| ОК 7. | Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях. |
| ОК 9. | Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности. |
| ОК 10. | Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках. |
| ОК 11. | Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере. |

**формирование профессиональных компетенций:**

|  |  |
| --- | --- |
| ПК3.1. | Формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней. |
| ПК 3.2 | Оформлять платежные документы для перечисления налогов и сборов в бюджет, контролировать их прохождение по расчетно-кассовым банковским операциям. |
| ПК 3.3 | Формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды и налоговые органы. |
| ПК 3.4 | Оформлять платежные документы на перечисление страховых взносов во внебюджетные фонды и налоговые органы, контролировать их прохождение по расчетно-кассовым банковским операциям |

**приобретение практического опыта:**

* проведении расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами;

**1.4 Формы контроля**

По учебной практике предусмотрен контроль в форме *дифференцированного зачета* при условии положительного аттестационного листа по практике руководителей практики от образовательной организации об уровне освоения профессиональных компетенций; наличия положительной характеристики на обучающегося по освоению общих компетенций в период прохождения практики; полноты и своевременности представления дневника практики и отчета о практике в соответствии с заданием на практику.

Результаты прохождения практики обучающимися, учитываются при итоговой аттестации.

**1.5 Количество часов на освоение программы практики**

Учебная практика рассчитана на 36 часов 1 (одна) неделя.

**1.6 Условия организации практики**

Базой для прохождения учебной практики является учебная аудитория №12,27

Оборудование кабинета:

* посадочные места по количеству обучающихся;
* рабочее место преподавателя;
* методические материалы по курсу дисциплины (включая электронные): комплект учебно-наглядных, методические указания для студентов по подготовке к практическим занятиям, электронные комплект бланков деклараций и расчетов по налогам и взносам, и др.

Технические средства обучения:

* компьютер;
* стандартное программное обеспечение: MS Windows XP, текстовый редактор MS Word, редактор электронных таблиц МS Excel, СУБД MS Access, Internet Explorer;
* программное обеспечение общего и профессионального назначения «1С: Предприятия – Бухгалтерия предприятия 8», "Налогоплательщик"
* справочно-информационные системы (СПС «Гарант», СПС «Консультант Плюс» и др.);
* интерактивная доска;
* мультимедипроектор;
* калькулятор.

**2 План и содержание практики**

|  |  |
| --- | --- |
| Содержание практики | Объем часов |
| 1. Определение налогооблагаемых баз для расчета налогов и сборов, применение налоговых льгот;   Начисление налогов и сборов, определенных законодательством для уплаты в бюджеты различных уровней;   1. Составление бухгалтерских проводок по начислению и перечислению налогов 2. Заполнение налоговой отчетности (налоговых деклараций):   - по транспортному налогу.  - по налогу на имущество  - по налогу на добавленную стоимость  - по налогу на прибыль  - по НДФЛ   1. Оформление платежных документов для перечисления налогов и контроль их прохождения по расчетно-кассовым банковским операциям 2. Начисление и перечисление страховых взносов в государственные внебюджетные фонды на основании данных бухгалтерского учета,   Начисление и перечисление взносов на страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний на основании данных бухгалтерского учета, оформление бухгалтерских проводок   1. Составление бухгалтерских проводок по начислению и перечислению страховых взносов 2. Заполнение индивидуальных сведений, получение практических навыков по оформлению отчетности по страховым взносам в ПФ РФ, ФОМС РФ и ФСС РФ в программе "Налогоплательщик" 3. Заполнение отчетности в ФСС по взносам от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний; 4. Получение практических навыков учета расчетов с бюджетом по налогам и сборам и внебюджетными фондами в программе "1С-Бухгалтерия" 5. Защита отчета. | 2  2  2  10  2  4  2  4  2  4  2 |
| Итого | 36 |

**3. Критерии оценки**

По результатам учебной практики обучающиеся сдаютдифференцированный зачет

Требования к дифференцированному зачету по учебной практике: дифференцированный зачет по учебной практике выставляется с учетом результатов выполнения заданий и их отражения в отчете по учебной практике

При выставлении оценки учитываются следующие критерии:

-.Использование программного обеспечения (Уверенная работа в программе «Налогоплательщик», «1С Предприятие») .

-Соблюдение лимита времени.

-Соблюдение последовательности.

-Правильность выполненного практического задания

|  |  |
| --- | --- |
| Оценка | Критерии |
| **«5» отлично** | Изложение материалов полное, последовательное, грамотное. Отчет написан аккуратно, без исправлений. Приложены бухгалтерские документы. Приложения логично связаны с текстовой частью отчета. Отчет сдан в установленный срок. Программа практики выполнена. Отзыв положительный. |
| **«4» хорошо** | Изложение материалов полное, последовательное в соответствии с требованиями программы. Допускаются несущественные и стилистические ошибки. Оформление аккуратное. Приложения в основном связаны с текстовой частью. Отчет сдан в установленный срок. Программа практики выполнена. Отзыв положительный. |
| **«3» удовлетвори тельно** | Изложение материалов неполное. Оформление не аккуратное. Текстовая часть отчета не везде связана с приложениями. Отчет сдан в установленный срок. Программа практики выполнена не в полном объеме. Отзыв положительный. |
| **«2»**  **неудовлетво рительно** | Изложение материалов неполное, бессистемное. Существуют ошибки, оформление не аккуратное. Приложения отсутствуют. Отчет не сдан в установленный срок. Отзыв отрицательный. Программа практики не выполнена. |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Результаты (освоенные профессиональные компетенции)** | **Основные показатели оценки результата** | **Формы и методы контроля и оценки** |
| ПК 3.1Формирует бухгалтерские проводки по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней; | * Правильность определения налоговой базы по налогам   -ориентируется в системе налогов Российской Федерации;  -выделяет элементы налогообложения;  -правильно определяет источники уплаты налогов, сборов, пошлин;  -оформляет бухгалтерскими проводками начисления и перечисления сумм налогов и сборов;  -организовывает аналитический учет по счету 68 "Расчеты по налогам и сборам" | Наблюдение и оценка деятельности во время учебной практики  Наблюдение и оценка деятельности во время учебной практики  Зачет по учебной практике |
| ПК 3.2. Оформлять платежные документы для перечисления налогов и сборов в бюджет, контролировать их прохождение по расчетно-кассовым банковским операциям | Демонстрирует правильность заполнения платежных поручений по перечислению налогов и сборов;  -выбирает для платежных поручений по видам налогов соответствующие реквизиты;  -выбирает коды бюджетной классификации для определенных налогов, штрафов и пени;  - имеет пользоваться образцом заполнения платежных поручений по перечислению налогов, сборов и пошлин |
| ПК 3.3. Формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды и налоговые органы | -проводит учет расчетов по социальному страхованию и обеспечению;  Правильно определяет объекты налогообложения для исчисления, отчеты по страховым взносам в ФНС России и государственные внебюджетные фонды;  -применяет порядок и соблюдать сроки исчисления по страховым взносам в государственные внебюджетные фонды;  -применяет особенности зачисления сумм по страховым взносам в ФНС России и в государственные внебюджетные фонды: в ПФ РФ, ФСС Российской Федерации, ФОМС;  -оформляет бухгалтерскими проводками начисление и перечисление сумм по страховым взносам в ФНС России и государственные внебюджетные фонды: в ПФ РФ, ФСС Российской Федерации, ФОМС;  -осуществляет аналитический учет по счету 69 "Расчеты по социальному страхованию";  -проводит начисление и перечисление взносов на страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний;  -использует средства внебюджетных фондов по направлениям, определенным законодательством |
| ПК 3.4. Оформлять платежные документы на перечисление страховых взносов во внебюджетные фонды и налоговые органы, контролировать их прохождение по расчетно-кассовым банковским операциям | -заполняет платежные поручения по перечислению страховых взносов в ПФ Р Ф, ФСС Российской Федерации, ФОМС;  -выбирает для платежных поручений по видам страховых взносов соответствующие реквизиты;  -оформляет платежные поручения по штрафам и пеням внебюджетных фондов;  -пользуется образцом заполнения платежных поручений по перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды;  -заполняет данные статуса плательщика, ИНН получателя, КПП получателя, наименование налоговой инспекции, КБК, [ОКТМО](http://legalacts.ru/doc/ok-019-95-obshcherossiiskii-klassifikator-obektov-administrativno-territorialnogo-delenija/), основания платежа, страховой период, номер документа, дату документа  -осуществляет контроль прохождения платежных поручений по расчетно-кассовым банковским операциям с использованием выписок банка |

**4 Информационное обеспечение практики**

**Основные источники:**

1. Налоговый кодекс Российской Федерации, части 1 (в редакции от 30.10.2018 [N 373-ФЗ](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_310010/3d0cac60971a511280cbba229d9b6329c07731f7/#dst100009);
2. Налоговый кодекс Российской Федерации, части 2 (в редакции от 31.05.2019 )
3. Закон РФ от 21.03.1991 N 943-1"О налоговых органах РФ" (в редакции законов от 03.07.2016 [N 250-ФЗ](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_200559/3d0cac60971a511280cbba229d9b6329c07731f7/#dst100009), от 03.07.2016 [N 290-ФЗ](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_200743/b004fed0b70d0f223e4a81f8ad6cd92af90a7e3b/#dst100487);
4. Приказ Минфина России от 19.11.2002 N 114н (ред. от 06.04.2015) "Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету "Учет расчетов по налогу на прибыль организаций" ПБУ 18/02" (Зарегистрировано в Минюсте России 31.12.2002 N 4090)
5. [Федеральный закон от 19.12.2016 N 419-ФЗ "О страховых тарифах на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний на 2017 год и на плановый период 2018 и 2019 годов"](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_208994/)Постановления Правительства РФ.
6. Федеральный закон от 06.12.2011г., № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете» с изменениями и дополнениями.
7. Приказ Минфина РФ от 31.10.2000 N 94н «Об утверждении Плана счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организаций и инструкции по его применению» с изменениями и дополнениями.
8. Приказ Минфина РФ от 06.05.1999 N 32н «Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету «Доходы организации» ПБУ 9/99» с изменениями и дополнениями.
9. Приказ Минфина РФ от 06.05.1999 N 33н «Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету «Расходы организации» ПБУ 10/99» с изменениями и дополнениями.

# **Интернет – ресурсы**

СПС «Консультант Плюс» ([http://www.consultant.ru](http://www.consultant.ru/))

Российская сеть центров правовой информации «Кодекс» ([http://www.kodeks.ru](http://www.kodeks.ru/))

СПС «Гарант» ([http://www.garant.ru](http://www.garant.ru/))

Официальный сайт Пенсионного фонда Российской Федерации ([www.pfrf.ru](http://www.pfrf.ru))

Бухгалтерский учет, налогообложение, отчетность, МСФО, анализ бухгалтерской информации, 1С:Бухгалтерия [Электронный ресурс] – Режим доступа: - www.buh.ru

Официальный сайт налоговой службы [Электронный ресурс] – Режим доступа: - www.nalog.ru

Официальный сайт Фонда социального страхования РФ [Электронный ресурс] – Режим доступа: - www.fss.ru

Официальный сайт журнала «Российский налоговый курьер» ([www.rnk.ru](http://www.rnk.ru))

Официальный сайт Президента Российской Федерации (http://kremlin.ru/mainpage.shtml)

Официальный сайт Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации (http://www.duma.gov.ru)

Научная электронная библиотека "eLibrary.ru" <http://elibrary.ru/>

Министерство финансов: [www.minfin.ru](http://www.minfin.ru)

**5 Методические указания по прохождению практики (Приложение)**

**ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ**

**«МЕДНОГОРСКИЙ ИНДУСТРИАЛЬНЫЙ КОЛЛЕДЖ»**

**Г. МЕДНОГОРСКА ОРЕНБУРГСКОЙ ОБЛАСТИ**

**(ГАПОУ МИК)**

**МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО**

**УЧЕБНОЙ ПРАКТИКЕ**

**ПМ. 03. ПРОВЕДЕНИЕ РАСЧЁТОВ С БЮДЖЕТОМ И ВНЕБЮДЖЕТНЫМИ ФОНДАМИ**

для специальности: 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)» (углубленная подготовка)

2019 г.

Методические рекомендации разработаны в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности: 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учёт по отраслям (углубленная подготовка)

Организация-разработчик: ГАПОУ «Медногорский индустриальный колледж»

Рекомендована цикловой комиссией общих гуманитарных и экономических дисциплин, протокол № \_\_\_\_\_\_ от «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_г.

Председатель П(Ц)К): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/И.Г. Максимова преподаватель ГАПОУ МИК

Разработчик: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ Т.В.Евсеева- преподаватель экономических дисциплин ГАПОУ МИК

**1. ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА**

Учебная практика входит в цикл МДК профессионального модуля ПМ 03 Проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами.

Учебная практика по профилю специальности направлена на формирование у обучающегося общих компетенций, а также профессиональных компетенций, приобретение практического опыта и реализуется в рамках профессиональных модулей ОПОП СПО по каждому из видов профессиональной деятельности, предусмотренных ФГОС СПО по специальности.

|  |  |
| --- | --- |
| **Код** | **Наименование результата обучения** |
| ПК 3.1. | Формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней. |
| ПК 3.2 | Оформлять платежные документы для перечисления налогов и сборов в бюджет, контролировать их прохождение по расчетно-кассовым банковским операциям. |
| ПК 3.3 | Формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды. |
|  |
| ПК 3.4. | Оформлять платежные документы на перечисление страховых взносов во внебюджетные фонды, контролировать их прохождение по расчетно-кассовым банковским операциям. |
| ОК 1. | Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам. |
| ОК 2. | Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности. |
| ОК 3. | Планировать и реализовать собственное профессиональное и личностное развитие. |
| ОК 4. | Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами. |
| ОК 5. | Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста. |
| ОК 6. | Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей. |
| ОК 7. | Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях. |
| ОК 9. | Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности. |
| ОК 10. | Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках. |
| ОК 11. | Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере. |

На учебную практику (УП.03) по МДК03.01. «Организация расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами» ПМ.03 «Проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами» отводится 1 неделя (36 часов).

Основными задачами учебной практики являются:

* изучение содержания работы бухгалтера;
* приобретение опыта практической работы по изучаемой специальности;
* сбор материалов для подготовки к экзамену квалификационному по ПМ.03.

Учебная практика, завершается ***дифференцированным зачетом****,* оценивается 5-и балльной системой (дифференцированный зачет).

**2 ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН ПРАКТИКИ.**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Наименование ПМ и МДК** | **Содержание учебного материала** | **Объем часов** |
| **ПМ 03. Проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами** | |  |
| МДК 03.01 Организация расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами | Содержание учебной практики | **36** |
| 1. Определение налогооблагаемых баз для расчета налогов и сборов, применение налоговых льгот;   Начисление налогов и сборов, определенных законодательством для уплаты в бюджеты различных уровней;   1. Составление бухгалтерских проводок по начислению и перечислению налогов 2. Заполнение налоговой отчетности (налоговых деклараций):   - по транспортному налогу.  - по налогу на имущество  - по налогу на добавленную стоимость  - по налогу на прибыль  - по НДФЛ   1. Оформление платежных документов для перечисления налогов и контроль их прохождения по расчетно-кассовым банковским операциям 2. Начисление и перечисление страховых взносов в государственные внебюджетные фонды на основании данных бухгалтерского учета,   Начисление и перечисление взносов на страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний на основании данных бухгалтерского учета, оформление бухгалтерских проводок   1. Составление бухгалтерских проводок по начислению и перечислению страховых взносов 2. Заполнение индивидуальных сведений, получение практических навыков по оформлению отчетности по страховым взносам в ПФ РФ, ФОМС РФ и ФСС РФ в программе "Налогоплательщик" 3. Заполнение отчетности в ФСС по взносам от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний; 4. Получение практических навыков учета расчетов с бюджетом по налогам и сборам и внебюджетными фондами в программе "1С-Бухгалтерия" 5. Защита отчета. | 2  2  2  10  2  4  2  4  2  4  2 |
|  | Итого | **36** |

# **3 ОФОРМЛЕНИЕ И КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ ОТЧЕТА**

Формой отчетности студента по учебной практике является письменный *отчет о выполнении работ и приложения* к отчету, свидетельствующих о закреплении знаний, умений, приобретении практического опыта, формировании общих и профессиональных компетенций, освоении профессионального модуля.

Студент в последний день практики защищает отчет по практике. По результатам защиты студентами отчетов выставляется оценка по практике.

Письменный отчет о выполнении работ включает в себя следующие разделы:

- титульный лист;

- содержание;

- практическая часть;

- приложения.

Пример оформления "Титульного листа" отчёта по учебной практике представлено в Приложении А.

Примерное "Содержание" отчёта по учебной практике представлено в Приложении В.

Практическая часть отчета по практике включает главы и параграфы в соответствии с логической структурой изложения выполненных заданий по разделам курса.

Работа над ***отчетом по учебной практике*** должна позволить руководителю оценить уровень развития профессиональных компетенций, в рамках освоения профессионального модуля и установленных ФГОС СПО по специальности, или рабочей программой профессионального модуля.

В текстовой части отчета необходимо делать ссылки на соответствующие приложения. Приложения состоят из: документов, оформленных студентом, выдержек из отчетных материалов, статистических данных, схем, таблиц, диаграмм, программ, положений и т.п.

Текст отчета должен быть подготовлен с использованием компьютера в Word, распечатан на одной стороне белой бумаги формата А4 (210x297 мм). Цвет шрифта - черный, межстрочный интервал - полуторный, гарнитура - Times New Roman, размер шрифта - 14 кегль. Выравнивание по ширине, отступ слева (абзац) - 1,25. Текст следует размещать на одной стороне листа бумаги с соблюдением следующих размеров полей: левое – 25 мм, правое –10 мм, верхнее – 20 мм, нижнее – 20 мм. Объем Отчета 10-12 страниц печатного текста. Страницы отчета нумеруют арабскими цифрами. При этом титульный лист считается первым, но не нумеруется. Нумерация начинается с «Содержание». Порядковый номер страницы печатается в правом углу нижнего поля. Главы Отчета должны иметь порядковую нумерацию и обозначаться арабскими цифрами с точкой прописными буквами, располагается по центру листа (полужирное начертание). Параграфы должны иметь порядковую нумерацию в пределах каждой главы. Номер включает номер главы и порядковый номер параграфа, отделённый точкой, например: 1.1, 1.2, 2.1,

2.2, 2.3 и т.д., например:

*Пример, оформления названия параграфов.*

**Глава 1 Организация расчетов с бюджетом**

(1,0 интервала, нажатие 1 раз enter)

**1.1 Расчеты с бюджетом по НДС**

(1,5 интервала, нажатие 1 раз enter)

Текст……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..

|  |  |
| --- | --- |
| Оценка | Критерии |
| **«5» отлично** | Изложение материалов полное, последовательное, грамотное. Отчет написан аккуратно, без исправлений. Приложены бухгалтерские документы. Приложения логично связаны с текстовой частью отчета. Отчет сдан в установленный срок.  Программа практики выполнена. Отзыв положительный. |
| **«4» хорошо** | Изложение материалов полное, последовательное в соответствии с требованиями программы. Допускаются несущественные и стилистические ошибки.  Оформление аккуратное. Приложения в основном связаны с текстовой частью. Отчет сдан в установленный срок. Программа практики выполнена. Отзыв положительный. |
| **«3» удовлетвори тельно** | Изложение материалов неполное. Оформление не аккуратное. Текстовая часть отчета не везде связана с приложениями. Отчет сдан в установленный срок.  Программа практики выполнена не в полном объеме. Отзыв положительный. |
| **«2»**  **неудовлетво рительно** | Изложение материалов неполное, бессистемное. Существуют ошибки, оформление не аккуратное. Приложения отсутствуют. Отчет сдан в установленный срок. Отзыв отрицательный. Программа практики не выполнена. |

**Практическое задание:**

На основании представленных исходных данных:

**1** Определить суммы, подлежащие перечислению в бюджет за 1 квартал отчетного года:

а) налог на добавленную стоимость (НДС);

б) взносы в государственные внебюджетные фонды;

в) налог на доходы физических лиц;

г) налог на имущество;

д) транспортный налог.

е) налог на прибыль.

**2** Оформить отчетность (налоговую декларацию) по каждому налогу

**3** Перечислить полученный налог в бюджет.

**4** Отразить операции по начислению и перечислению налогов в бухгалтерском учете.

**Исходные данные:**

1. ООО «Рассвет/Закат» за отчетный период имело выручку от продажи продукции:

|  |  |
| --- | --- |
| Месяц | Выручка с НДС, руб. |
| январь | 5 500 000 |
| февраль | 5 870 000 |
| март | 5 780 000 |

1. За отчетный период оприходованы и оплачены материалы, поступившие от поставщиков, на сумму 164900 р., в том числе НДС;
2. Оплачена аренда цеха – 10620 руб., в том числе НДС;
3. Получен аванс в счет последующих поставок продукции – 147200 р., в том числе НДС;
4. Продано основное средство (гараж) за 33000 р., без НДС. Первоначальная стоимость 50000 р. Амортизация за время эксплуатации 30 000 руб.
5. Начислена заработная плата 26 работникам:

- за январь – 245 тыс. р.;

- за февраль – 250 тыс. р.;

- за март – 255 тыс. р.

15 работников имеют по одному ребенку, 10 работников имеют двух детей в возрасте до 18 лет. Примечание: суммарный доход каждого работника за 3 месяца не превышает 350 тыс. руб.

1. За отчетный период были израсходованы материалы на производство продукции на сумму 105 тыс. р.
2. Оплачен счет подрядной организации за ремонт основных средств – 17700 р., в том числе НДС.
3. На балансе организации числится:- легковой автомобиль Audi 100 (регистрационный знак С369УВ63, VIN WAUZZZ4AZNN098443). Мощность двигателя - 150 л.с., зарегистрирована на организацию в 10 июня 20\_\_года. 1 грузовой автомобиль «Газель» ГАЗ-33021 (регистрационный знак М256АР63, VIN ХТН330210Х0008471). Мощность двигателя составляет 110 л.с. Автомобиль «Газель» зарегистрирована в 2015 году.
4. Начислена амортизация на основные средства (линейный способ). Ежемесячно 8тыс.руб.
5. Сумма остатков по счету 01 «Основные средства» составила:

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование | Отчетные данные за период, тыс. р. | | | | | | |
| 01.01 | 01.02 | 01.03 | 01.04 | 01.05 | 01.06 | 01.07 |
| Здания | 1120 | 1116 | 1112 | 1108 | 1104 | 1100 | 1960 |
| Машины | 190 | 188 | 186 | 184 | 182 | 180 | 178 |
| Оборудование | 70 | 68 | 66 | 64 | 62 | 60 | 58 |
| Земельные участки | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 |

**Решение:**

**1.Определим налог на добавленную стоимость (НДС) , подлежащий уплате в бюджет:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Месяц | Выручка с НДС, р. | Сумма НДС, руб. |
| январь | 5 500 000 | ? |
| февраль | 5 870 000 | ? |
| март | 5 780 000 | ? |
| ИТОГО за 1 кв. | ? | ? |

А) Определим НДС начисленный (при продаже «нашей» продукции»):

------------------------------

Б) Определим НДС к возмещению:

1. Рассчитаем НДС за оприходованные и оплаченные материалы:

------------------------------

2. Рассчитаем НДС за аренду цеха:

------------------------------

3. Рассчитаем НДС за ремонт основных средств:

4. ……..

Итого:

**В) НДС подлежащий перечислению в бюджет, составит:**

------------------------------

Пояснения: перед тем как рассчитывать суммы налога на прибыль, необходимо рассчитать все затраты, в т. ч. страховые взносы:

**2. Определим взносы в государственные внебюджетные фонды:**

Начислена заработная плата 26 работникам:

- за январь – 245 тыс. р.;

- за февраль – 250 тыс. р.;

- за март – 255 тыс. р.

Итого ФОТ: 750 тыс. р.

Фонд социального страхования: 2,9%

январь------------------------------

февраль\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

март\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Фонд обязательного медицинского страхования (ФОМС): 5,1%

январь------------------------------

февраль\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

март\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Обязательное пенсионное страхование (страховая часть трудовой пенсии):22%

январь------------------------------

февраль\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

март\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

От несчастных случаев 0,2%

январь------------------------------

февраль\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

март\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Итого взносы в государственные внебюджетные фонды:

январь------------------------------

февраль\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

март\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**3. Определим налог на имущество.**

Для расчета налоговой базы и суммы налога необходимо определить среднегодовую стоимость имущества предприятия (ССИ). Она определяется за налоговый (отчетный год) как частное от деления суммы, полученной в результате сложения величин остаточной стоимости имущества на 1-е число каждого месяца налогового (отчетного) периода и 1-е число следующего за налоговым (отчетным) периодом месяца, на количество месяцев в налоговом (отчетном) периоде, увеличенном не единицу. Налоговая ставка на имущество 2,2%.

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование | Отчетные данные за период, тыс. р. | | | | | | |
| 01.01 | 01.02 | 01.03 | 01.04 | 01.05 | 01.06 | 01.07 |
| Здания | 1120 | 1116 | 1112 | 1108 | 1104 | 1100 | 1960 |
| Машины | 190 | 188 | 186 | 184 | 182 | 180 | 178 |
| Оборудование | 70 | 68 | 66 | 64 | 62 | 60 | 58 |
| Итого | 1380 | 1372 | 1364 | 1356 | 1348 | 1340 | 2196 |

Пояснение: Земельные участки не входят в расчет налога на имущество.

ССИ =------------------------------

Налог на имущество за 1 квартал, подлежащий перечислению в бюджет, составит:

------------------------------

Задание на оценку "отлично": Определить налог на имущество за год. Недостающие данные на усмотрение обучающегося.

Расчет налога на имущество

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование показателя | 1 кв. | 1 п-е | 9 мес. | год |
| 1 Средне годовая стоимость имущества за отч. пер-д |  |  |  |  |
| 2 Установленная ставка налога на имущество, % | 2,2 | 2,2 | 2,2 | 2,2 |
| 3 Сумма авансового платежа по периодам |  |  |  | - |
| 4 Сумма налога за год | - | - | - |  |
| 5 Сумма налога к доплате по итогам года | - | - | - |  |

**4. Определим транспортный налог.**

Налоговая база определяется в отношении транспортных средств, имеющих двигатели – как мощность двигателя транспортного средства в лошадиных силах. Налоговые ставки устанавливаются законами субъектов РФ в зависимости от мощности двигателя, категории транспортных средств в расчете на одну лошадиную силу мощности двигателя транспортного средства в размерах, определенных в НК РФ.При решении задачи воспользоваться ставками по Оренбургской области

Определяем налог за год.

ТН=

Определяем налог за квартал

Авансовый платеж за 1 квартал=

------------------------------

**5. Определим налог на землю:**

**Исходные данные**: Кадастровая стоимость земли, для личного подсобного хозяйства и признаваемая объектом налогообложения, составила 60 тыс. руб. Определить сумму налога.

2) Кадастровая стоимость земли под офисом, принадлежащая ООО «Рассвет" по данным бухгалтерского учета составила 40 тыс.руб.

Определить сумму земельного налога, которую ООО необходимо перечислить в бюджет за 20\_\_ год. Оформить платежное поручение на перечисление авансового платежа по земельному налогу в бюджет.

**6. Определим налог на прибыль.**

Налоговая ставка по налогу на прибыль составляет **20%**. (17%+3%)

Объектом налогообложения признается прибыль, полученная налогоплательщиком – доходы, уменьшенные на величину производственных расходов.

Рассчитаем налог на прибыль в таблице:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Показатель | Расчет | Сумма , руб. | |
| **Выручка** |  |  | |
| ФОТ |  |  | |
| Материальные затраты (п.7) |  |  | |
| Прочие расходы (ремонт основных средств, аренда, транспортные налог) |  |  | |
| Взносы в государственные внебюджетные фонды |  |  | |
| Амортизация |  |  | |
| **Итого себестоимость** |  |  | |
|  |
| Прочие доходы (продажа торговой марки) |  |  |
| Прочие расходы:  Налог на имущество  Продажа торговой марки |  |  |
| Прибыль до налогообложения |  |  |
| Налог на прибыль за 1 квартал |  |  |

**Журнал хозяйственных операций за 1 квартал 20\_\_**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование хоз. операции** | **Сумма, тыс. руб.** | **Дебет** | **Кредит** |
| 1 |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |

В хозяйственной операции на начисление налогов указать документ-основание (например: по налогу на прибыль основанием будет Декларация по налогу на прибыль)

В хозяйственной операции на перечисление налогов указать дату платежного поручения

Например:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование хоз. операции** | **Сумма, тыс. руб.** | **Дебет** | **Кредит** |
| …. | Перечислен НДФЛ  -за январь 20\_\_(платежное поручение №\_от 11.02.20\_)  -за февраль 20\_\_ плат поручение от 11.03.20\_\_ | 25 480  ? | 68 "НДФЛ" | 51 |
|  |  |  |  |  |

**7. Задание по теме НДФЛ:**

**Определим налог на доходы физических лиц (НДФЛ):**

-Рассчитать сумму начисленной заработной платы за 20\_\_год,

-Произвести удержание НДФЛ;

-Отразить операции на счетах бухгалтерского учета;

-Перечислить НДФЛ в бюджет;

-Заполнить Карточку по форме 1-НДФЛ,

-Справку по форме2-НДФЛ.

-Оформить налоговую декларацию по форме 3-НДФЛ (социальные и имущественные вычеты по месту работы не предоставлялись)

Исходные данные:

Оклад мастера цеха ООО «Рассвет» Иванова В.В. 15 000руб.

С 1 по 28 февраля 20\_\_ года сотрудник находился в очередном отпуске- сумма отпускных составила 14 000руб.

В ноябре 20\_\_ сотрудник находился на больничном. Заработная плата за отработанное время составила 7 000 руб, (сумма указана с уральским коэффициентом) пособие по временной нетрудоспособности 9500руб.

В связи с тяжелым финансовым положением в ноябре 20\_ Иванову выдали мат.помощь в размере 6 000 руб.

В декабре 20\_\_ года была начислена премия в размере 5 000руб

В бухгалтерии находится заявление о предоставлении ему стандартных налоговых вычетов на 2 детей до 18 лет и 1 ребенка 23 лет, обучающегося на дневной форме обучения

Обязанность по удержанию и перечислению НДФЛ общество выполнило в срок в полном объеме.

Дополнительные сведения: В течение отчетного года Иванов оплатил:

а) за обучение своего ребенка в учебном заведении 50 000руб (имеется копия квитанции об оплате, Копия договора с учебным заведением, копия Лицензии)

б) расходы на лечение в стоматологическом учреждении 10 000руб (имеется копия договора с лечебным заведением, оригинал квитанции об оплате)

Обучающийся, претендующий на повышенную оценку добавляет имущественный вычет:

в) расходы на ….покупку (строительство) дома, квартиры, дачи (на усмотрение обучающегося)

**Дополнительное задание**

ООО «Прогресс» занимается изготовлением и продажей пончиков. Данные о деятельности ООО приведены ниже, все суммы показаны без НДС, который уплачивается на основании отдельной декларации и не оказывает в рассматриваемом случае никакого влияния на налог на прибыль.

В январе 2016 было продано пончиков на сумму 1 000 000 руб.

На производство этих пончиков было израсходовано муки, масла и прочих материалов на сумму 200 000 руб.

Обществу дополнительно пришлось заплатить своим поставщикам штраф в размере 10 000 руб. за несвоевременную оплату приобретенных ресурсов.

Работникам предприятия была начислена зарплата 300 000 руб.,

На зарплату были начислены взносы в ПФ, ФСС,ФОМС, страховые взносы от несчастных случаев ? руб.

Амортизация оборудования по производству пончиков составила 122 000 руб.

Расходы по аренде производственного помещения – 130 000 руб.

Также было получено 50 000 руб. в виде банковских % от размещения своих свободных средств на банковском депозите.

Расчет налога на прибыль ООО «Прогресс», руб.:

|  |  |
| --- | --- |
| Доходы от реализации |  |
| Расходы, связанные с реализацией: | |
| - |  |
| - |  |
| - |  |
| - |  |
| - |  |
| Итого прибыль от реализации |  |
| Внереализационные доходы: | |
| - |  |
| Внереализационные расходы: | |
| - |  |
| Итого прибыль от внереализационных операций |  |
| Прибыль текущего года |  |
| Налогооблагаемая прибыль |  |
| Налог на прибыль |  |

**Основные источники:**

**Нормативные документы**

Налоговый кодекс РФ, часть 1,2

Трудовой Кодекс РФ

Федеральный закон «О бухгалтерском учете» от 01.01.2012 г. №402-ФЗ

Положение по ведению бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности в РФ, утвержденной Приказом Минфина России от 29.07.1998 года №34н

Положение по бухгалтерскому учету «Бухгалтерская отчетность организации» ПБУ 4/99. Утверждено приказом Министерства финансов РФ от 6 июля 1999 г №43н

Положение по бухгалтерскому учету «Доходы организации» ПБУ 9/99. Утверждено приказом Министерства финансов РФ от 06.05.99 №33н

Положение по бухгалтерскому учету «Расходы организации» ПБУ 10/99. Утверждено приказом Министерства финансов РФ от 06.05.99 №33н

###### Основная литература

Богаченко В.М., Кириллова Н.А. Бухгалтерский учет: учебник для ссузов. - 10 - е изд., перераб. и доп. - Ростов н/Д.: Феникс, 2016. - 478 с.

Богаченко В.М., Кириллова Н.А. Бухгалтерский учет: сборник задач и хозяйственных ситуаций: учеб. пос. для ссузов. - 2 - е изд., доп. и перераб. - Ростов н/Д.: Феникс, 2016. - 355 с.

**Дополнительная**

Журналы: «Бухгалтерский учет», «Главбух»

Нормативные акты для бухгалтера. М., «Главбух».

Козлова Е,П., Бабченко Т.Н., Галанина Е.Н. Сборник корреспонденции счетов бухгалтерского учета по новому счетному плану. М.

***Интернет-ресурсы***

*1.* [*www.iqlib.ru*](http://www.iqlib.ru) *- Элeктроннaя* библиотечная система "IQlib"

2. <http://elibrary.ru/> - Научная электронная библиотека "eLibrary.ru"

3. [www.consultant.ru](http://www.consultant.ru/) - Справочная правовая система «КонсультантПлюс»

4. www.nalog.ru - Федеральная налоговая служба России.

5. Министерство финансов: [www.minfin.ru](http://www.minfin.ru)

6. <http://www.cfin.ru>

7. <http://WebOtchet.ru>

Приложение А

Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение

"Медногорский индустриальный колледж"

г. Медногорска Оренбургской области

ОТЧЕТ ПО производственой ПРАКТИКЕ

ПОПМ-03 ОРГАНИЗАЦИЯ РАСЧЕТОВ С БЮДЖЕТОМ И ВНЕБЮДЖЕТНЫМИ ФОНДАМИ

Специальность38.02.01 Экономика и бухгалтерский учёт по отраслям (углубленная подготовка)

Обучающегося 3 курса \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_группы БУП-15

форма обучения очная

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
(Фамилия, имя, отчество)

Место практики \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Название организации)

Срок практики с « \_\_» \_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. по « \_\_\_» \_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

Руководители практики

от организации

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность) (подпись) (ФИО)

от колледжа

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность) ( подпись) (ФИО)

Итоговая оценка по практике \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Медногорск 2018

Приложение Б

**Аттестационный лист по практике**

Обучающийся\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

*(ФИО)*

\_\_\_\_\_ курса, группы \_\_\_\_\_\_, специальности (профессии) ПМ-03 Организация расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами

прошел учебную практику в объеме \_\_\_\_\_\_ часа с «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_\_ г. по «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_\_ г.

в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(наименование организации)*

**Сведения об уровне освоения профессиональных компетенций** **в период практики**

согласно профессиональному модулю **ПМ.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** *(указать код и наименование модуля)*

|  |  |
| --- | --- |
| **Наименование профессиональной компетенции** | **Качественный уровень освоения компетенции\*** |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

Итоговая оценка \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\*\*

М.П. Подпись руководителя практики от организации1 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

М.П. Подпись руководителя практики

от ГАПОУ МИК \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

Дата «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_\_ г

\* Высокий уровень, средний уровень, низкий уровень.

\*\* При подведении итоговой оценки выводится среднее значение результата. При этом используется следующая оценочная шкала:

- «3» - низкий уровень освоения компетенции;

- «4» - средний уровень освоения компетенции;

- «5» - высокий уровень освоения компетенции.

# **1 Руководитель практики от организации подписывает аттестационный лист по практике при прохождении учебной практики в организации**

Приложение В

**Содержание**

|  |  |
| --- | --- |
| 1. Проведение расчетов с бюджетом................................................................  1.1. Расчеты с бюджетом по НДС.....................................................................  1.2. Расчеты с бюджетом по НДФЛ..................................................................  1.3. Расчеты с бюджетом по налогу на прибыль............................................  2. Проведение расчетов с внебюджетными фондами.....................................  Список использованных источников..............................................................  Приложения | 2  2  4  6  8  10 |