ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ

ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ

«МЕДНОГОРСКИЙ ИНДУСТРИАЛЬНЫЙ КОЛЛЕДЖ»

Г. МЕДНОГОРСКА ОРЕНБУРГСКОЙ ОБЛАСТИ

(ГАПОУ МИК)

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММа ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**

**ПМ 03. Организация деятельности производственного подразделения**

2021

Рабочая программа профессионального модуля разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее ФГОС) среднего профессионального образования (далее СПО) по специальности 13.02.11 Техническая эксплуатация и обслуживание электрического и электромеханического оборудования (по отраслям);

Год начала подготовки: 2021

Организация-разработчик: ГАПОУ МИК

Разработчик Черкасова О.В., преподаватель спец. дисциплин

# **СОДЕРЖАНИЕ**

|  |  |
| --- | --- |
| 1. Паспорт программы профессионального модуля | 6 |
| 1.1 Область применения программы | 6 |
| 1.2 Цели и задачи профессионального модуля – требования к результатам освоения профессионального модуля | 6 |
| 1.3 Рекомендуемое количество часов на освоение примерной программы профессионального модуля | 7 |
| 2. Результаты освоения профессионального модуля | 8 |
| 3. Структура и содержание профессионального модуля | 9 |
| 3.1 Тематический план профессионального модуля | 9 |
| 3.2 Содержание обучения по профессиональному модулю ПМ 03 | 10 |
| 4. условия реализации профессионального модуля | 21 |
| 4.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению | 21 |
| 4.2. Информационное обеспечение обучения | 21 |
| 4.3. Общие требования к организации образовательного процесса | 22 |
| 4.4. Кадровое обеспечение образовательного процесса | 22 |
| 5. Контроль и оценка результатов освоения профессионального модуля | 23 |

**1 паспорт ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**

**ПМ 03 Организация деятельности производственного подразделения**

**1.1 Область применения программы**

Программа профессионального модуля (далее - программа) – является частью ППССЗ в соответствии с ФГОС по специальности СПО 13.02.11 «Техническая эксплуатация и обслуживание электрического и электромеханического оборудования (по отраслям)».

В части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД): «Организация деятельности производственного подразделения» и соответствующих профессиональных компетенций (ПК):

1. Участвовать в планировании работы персонала производственного подразделения.

2. Разрабатывать предложения по реконструкции техническому перевооружению структурного подразделения.

3. Рассчитывать показатели, характеризующие эффективность работы структурного подразделения.

4. Организовывать работу коллектива исполнителей.

5. Анализировать результаты деятельности коллектива исполнителей.

Программа профессионального модуля может быть использованав дополнительном профессиональном образовании (в программах повышения квалификации и переподготовки), профессиональной подготовке при освоении профессии рабочего в рамках специальности СПО: 18590 «Слесарь-электрик по ремонту оборудования»

**1.2 Цели и задачи профессионального модуля – требования к результатам освоения профессионального модуля**

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения профессионального модуля должен:

**иметь практический опыт:**

- и планирования и организации работы структурного подразделения;

- участия в анализе работы структурного подразделения;

**уметь:**

- составлять планы размещения оборудования и осуществлять организацию рабочих мест;

- осуществлять контроль соблюдения технологической дисциплины, качества работ, эффективного использования технологического оборудования и материалов;

- принимать и реализовывать управленческие решения;

- рассчитывать показатели, характеризующие эффективность работы производственного подразделения, использования основного и вспомогательного оборудования;

**знать:**

- особенности менеджмента в области профессиональной деятельности;

- принципы делового общения в коллективе;

- психологические аспекты профессиональной деятельности;

- аспекты правового обеспечения профессиональной деятельности.

**1.3 Рекомендуемое количество часов на освоение примерной программы профессионального модуля:**

всего – 282 часа, в том числе:

максимальной учебной нагрузки обучающегося – 210 часов,

включая:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося – 140 часа;

самостоятельной работы обучающегося – 70 часов;

учебной и производственной практики – 72 часа.

# **2 результаты освоения ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**

Результатом освоения профессионального модуля является овладение обучающимися видом профессиональной деятельности: Организация деятельности производственного подразделения, в том числе профессиональными (ПК) и общими компетенциями:

|  |  |
| --- | --- |
| **Код** | **Наименование результата обучения** |
| ПК 3.1 | Участвовать в планировании работы персонала производственного подразделения |
| ПК 3.2 | Организовывать работу коллектива исполнителей |
| ПК 3.3 | Анализировать результаты деятельности коллектива исполнителей |
| ОК 1 | Понимать сущность и социальную значимость своей будущей  профессии, проявлять к ней устойчивый интерес. |
| ОК 2 | Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые  методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество |
| ОК 3 | Принимать решения в стандартных и нестандартных  ситуациях и нести за них ответственность. |
| ОК 4 | Осуществлять поиск и использование информации,  необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития. |
| ОК 5 | Использовать информационно-коммуникационные технологии  в профессиональной деятельности. |
| ОК 6 | Работать в коллективе и команде, эффективно общаться  с коллегами, руководством, потребителями. |
| ОК 7 | Брать на себя ответственность за работу членов команды  (подчиненных), результат выполнения заданий. |
| ОК 8 | Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение классификации. |
| ОК 9 | Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности. |

**3 СТРУКТУРА и содержание профессионального модуля**

**3.1 Тематический план профессионального модуля**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Коды профессиональных компетенций** | **Наименования разделов профессионального модуля[[1]](#footnote-2)\*** | **Всего часов**  *(макс. учебная нагрузка и практики)* | **Объем времени, отведенный на освоение междисциплинарного курса (курсов)** | | | | | **Практика** | |
| **Обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося** | | | **Самостоятельная работа обучающегося** | | **Учебная,**  часов | **Производственная (по профилю специальности),**  часов |
| **Всего,**  часов | **в т.ч. лабораторные работы и практические занятия,**  часов | **в т.ч., курсовая работа ,**  часов | **Всего,**  часов | **в т.ч., курсовая работа ,**  часов |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **7** | **8** | **9** | **10** |
|  | **Введение** | **3** | **2** |  |  | **1** |  |  |  |
| **ПК 3.1-3.3** | **Раздел 1.** Основы менеджмента в профессиональной деятельности | **22** | **14** |  |  | **8** |  |  |  |
| **ПК 3.1-3.3** | **Раздел 2** Организация деятельности производственного подразделения | **90** | **60** |  |  | **30** |  |  |  |
| **ПК 3.1-3.3** | **Раздел 3** Социальная психология управления | **90** | **60** |  |  | **30** |  |  |  |
|  | **Учебная практика** | **36** | 36 | | | | | | ***-*** |
|  | **Производственная практика** | **36** | **36** | | | | | | |
|  | **Всего:** | **282** | **140** | **20** | **20** | **70** | **10** | **36** | **36** |

# **3.2 Содержание обучения по профессиональному модулю МДК 03.01. Организация деятельности производственного подразделения**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Наименование разделов профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК) и тем** | **Содержание учебного материала и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа** | | **Объем часов** | **Уровень освоения** |
| **1** | **2** | | **3** | **4** |
| **Введение** | **Содержание учебного материала** | | **3** |  |
| Роль дисциплины в организации и управлении деятельностью структурного производственного подразделения | | 2 | 1,2 |
| **Самостоятельная работа**  Работа с первоисточником | | 1 |
| **Раздел 1. Основы менеджмента в профессиональной деятельности** | | | **22 (8)** |  |
| **1 Введение** |  | |  |  |
| **2 Менеджмент: сущность и характерные черты** | **Содержание учебного материала** | | 3 | 1,2,3 |
| Понятие и сущность менеджмента. Цели, задачи и основные функции менеджмента. | | 2 |
| **Самостоятельная работа**  Рефераты: Зарубежный опыт менеджмента (Япония. США. ФРГ) сравнить с менеджементом в России | | 1 |
| **3 Организация работы предприятия** | **Содержание учебного материала** | | 3 | 1,2 |
| Организация и ее среда (внутренняя, внешняя среда). Факторы среды прямого воздействия (поставщики, потребители и др.).Факторы среды косвенного воздействия (состояние экономики, политические факторы и др.) Органы управления. Основные принципы построения организационных структур. Типы структур | | 2 |
| **Самостоятельная работа**  Ответить на контрольные вопросы и задания Лрачева Е:.Л., Юликов Л.И., Менеджмент, с. 64, ребус 3, с.289 | | 1 |
| **4 Мотивация** | **Содержание учебного материала** | | 3 | 1,2,3 |
| Мотивация и критерии мотивации. Мотивация и иерархия потребностей. Первичные и вторичные потребности Содержательные теории мотивации. Процессуальные теории мотивации. Потребности. Делегирование. | | 2 |
| **Самостоятельная работа**  Разобрать практическую ситуацию, ребус 4, с. 289 | | 1 |
| **5 Организация труда** | **Содержание учебного материала** | | 3 | 1,2 |
| Сущность, задачи и содержание НОТ. Формы разделения и кооперации труда. Совмещение профессий и функций. Условия, режим труда и отдыха. Аттестация рабочих мест. Нормирование труда. Состав и классификация рабочего времени. Виды и расчёт норм труда. Методы изучения затрат рабочего времени. | | 2 |
|  | **Самостоятельная работа**  Ответить на контрольные вопросы и задания Лрачева Е:.Л., Юликов Л.И., Менеджмент, с. | | 1 |  |
| **6 Деловое общение** | **Содержание учебного материала** | | 3 | 1,2 |
| Деловое общение .Фазы делового общения: начало беседы, передача информации. аргументирование, опровержение доводов собеседников, принятие решения. Деловое совещание | | 2 |
| **Самостоятельная работа**  Разобрать практическую ситуацию | | 1 |
| **7 Контроль** | **Содержание учебного материала** | | 3 | 1,2 |
| Понятие контроля. Этапы контроля. Технология и правила контроля. Виды контроля. Эффективность контроля. Итоговая документация. | | 2 |
| **Самостоятельная работа**  Разобрать практическую ситуацию, ребус 5, с. 290 | | 1 |
| **8 Управление конфликтами и стрессами** | **Содержание учебного материала** | | 2 | 1,2,3 |
| Конфликт как органическая составляющая жизни организации. Причины и источники конфликтов. Классификация конфликтов. Рассмотрение типичных конфликтных ситуаций. Взаимосвязь конфликта и стресса | | 1 |
| **Самостоятельная работа**  Выполнить ребус 1 с. 287 | | 1 |
| **9 Принятие решений** | **Содержание учебного материала** | | 2 | 1,2 |
| Понятие решений. Типы решений и требования, предъявленные к ним. Методы принятия решений. Этапы принятия решений: установление проблемы, выявление факторов и условий, разработка решений, оценка и принятие решений. | | 1 |
| **Самостоятельная работа**  Ответить на контрольные вопросы и задания Лрачева Е:.Л., Юликов Л.И., Менеджмент, с. | | 1 |
| **Раздел 2 Планирование и организация работы структурного подразделения** | | | **65 (21)** |  |
| **10 Организация производства типы, формы и методы** | **Содержание учебного материала**  Понятие и производство. Производственная структура предприятия.  Типы производств  Формы организации производства. Методы организации производства. | | **6** | 1,2,3 |
| 2 |
| **11 Структура машиностроительного предприятия** | **Содержание учебного материала**  Состав и структурная схема предприятия. Должностные обязанности. | | 2 |
| **Самостоятельная работа**  Реферат: Производственная структура современного предприятия. | | 1 |  |
|  |
| **12 Механизм управления** | **Содержание учебного материала** | | **3** | 1,2 |
| 1 Механизм и задачи управления.  2 Основные принципы производственного управления.  3 Структура органов управления. Функции органов управления.  4 Организация управления цехом. | | 2 |
|  | **Самостоятельная работа**  Работа с нормативными документами | | 1 |  |
| **13 Производственный процесс** | **Содержание учебного материала** | | **3** | 1,2,3 |
| 1 Технологические процессы. Производственные процессы: содержание и виды.  2 Принципы организации производственных процессов.  3 Организация производственного цикла.  4 Информационные системы управления в организации производственных процессов. | | 2 |
|  | **Самостоятельная работа**  Составить таблицу организации производственного процесса | | 1 |  |
| **14 Техническая подготовка производства** | **Содержание учебного материала** | | **3** | 1,2,3 |
| Задачи и содержание технической подготовки производства  Конструкторская и технологическая подготовка производства. | | **2** |
| **Самостоятельная работа**  Маршрутная технология. Карта технологических процессов.  Технологическая оснастка. | | 1 |
| **15 Разработка карты технологического процесса.** | **Содержание учебного материала** | | 3 |  |
| 1 Технологические процессы. Производственные процессы: содержание и виды.  2 Принципы организации производственных процессов. | | 2 |
|  | **Самостоятельная работа**  1. Основные сведения из технологии производства электрических машин.  2. Задачи и содержание технической подготовки производства.  3. Конструкторская подготовка производства. Конструкторская документация.  4. Технологическая подготовка производства. Технологическая документация.  5. Оформить отчет | | 1 |  |
| **16 Организация освоения производства новой техники** | **Содержание учебного материала** | | **3** | 1,2,3 |
| Организация производства новой техники.  Организация подготовки производства к промышленному освоению новой техники.  Организация процесса освоения производства новой техники. | | 2 |
| **Самостоятельная работа**  Технологическая подготовка производства к промышленному освоению новой техники | | 1 |
| **17 Расчет численности рабочих** | **Содержание учебного материала** | | **3** | 1,2,3 |
| Сборка электрических машин. Организационные формы сборки.  Балансировка деталей при сборке. Монтаж подшипников.  Общая сборка электрических машин переменного тока. | | 2 |
| **Самостоятельная работа** | | 1 |
| **18** **Расчет численности цеха** | **Содержание учебного материала** | | **3** |  |
| Нормирование сборочных операций.  Приспособление и инструмент применяемые при сборке.  Основы разработки технологического процесса сборки электрических машин. | | 2 |
| **Самостоятельная работа** | | 1 |
| **19 Организация заработной платы на предприятии** | **Содержание учебного материала** | | **3** |  |
| Расчет заработной платы для работников энергопредприятия. Конвейерная сборка.  Программа контрольных испытаний электрических машин. Методы испытаний. | | 2 |
| **Самостоятельная работа**  Техника безопасности при испытании электрических машин. | | 1 |
| **20 Организация и расчет заработной платы для работников энергоцеха** | **Содержание учебного материала** | | 3 |  |
| Расчет заработной платы для работников энергетического хозяйства | | 2 |
| **Самостоятельная работа**  Расчет заработной платы для работников энергетического хозяйства  Решение задач по расчету | | 1 |
| **21 Сборка электрических машин** | **Содержание учебного материала** | | 3 |  |
| Произвести сборку генераторов и двигателей по инструкционным картам с оценкой качества выполненных работ и составлением акта о приемке готового оборудования | | 2 |
| **Самостоятельная работа**  Составить акт выполненных работ о приемке в эксплуатацию собранного электродвигателя и генератора | | 1 |
| **22 Приспособление и инструмент применяемые при сборке** | **Содержание учебного материала** | | 3 |  |
| Виды, комплектация, назначение и использование инструмента для сборки электрического оборудования | | 2 |
| **Самостоятельная работа**  Составить таблицу видов инструмента и оборудования, применяемого при сборке электрооборудования | | 1 |
| **23 Балансировка роторов** | **Содержание учебного материала** | | 3 |  |
| Роль задачи и структура службы технического контроля и управления качеством продукции структурного подразделения.  Виды и методы технического контроля качества продукции.  Классификация, учет, анализ брака. Сертификация продукции. | | 2 |
| **Самостоятельная работа**  1. Требования, предъявляемые к конструкции и качеству изготовления валов, подшипниковых щитов, станин.  2. Окончательная проверка собранного электродвигателя.  3 Оформить отчет | | 1 |
| **24 Испытания электрических машин.** | **Содержание учебного материала** | | 3 |  |
| Организация службы качества на предприятии, службы приемки готовой продукции, службы проверки метрологических характеристик | | 2 |
| **Самостоятельная работа**  Подготовка к ДЗ | | 1 |
| **25** **Сборка и испытание асинхронных двигателей.** | **Содержание учебного материала** | | 3 |  |
| Требования рынка к организации производства товаров и оказания услуг. Сущность маркетинга.  Влияние маркетинга на содержание работ структурного подразделения.  Формирование рынка сбыта продукции. | | 2 |
| **Самостоятельная работа** | | 1 |
| **26** **Проверка установочно-присоединенных размеров.** | **Содержание учебного материала** | | 3 |  |
| Расчет размеров по метрологическим характеристикам | | 2 |
|  | **Самостоятельная работа** | | 1 |
| 1. Основные сведения из теории электрических машин.  2. Штамповка деталей для асинхронных двигателей.  3. Изготовление сердечников магнитопроводов и обмоток статора и ротора для асинхронных двигателей | |  |
| **27 Организация технического контроля и управления качеством продукции** | **Содержание учебного материала** | | 3 |  |
| Контроль качества сборки и испытания электродвигателей | |
| **Самостоятельная работа**  Составить акт приемки готовой продукции | | 1 |
| **28 Контроль качества сборки и испытания асинхронных электродвигателей** | **Содержание учебного материала** | | 3 |  |
| Влияние маркетинга на содержание работ структурного подразделения.  Формирование рынка сбыта продукции. | | 2 |
| **Самостоятельная работа** | | 1 |
| **29 Организация маркетинговой деятельности структурного подразделения** | Организация работы структурных подразделений маркетинга и менеджмента. Сбыт и продажа готовой продукции, расчет хозяйственной деятельности предприятия. | | 2 |  |
| **Самостоятельная работа** | | 1 |
| Подготовка к ДЗ | |
| **Дифференцированный зачет** |  | | 2 |  |
| **Курсовая работа «Расчет технико-экономических показателей, организация по монтажу, эксплуатации и ремонту энергетического оборудования и сетей предприятия»** | | | **30 (10)** |  |
| **Выдача задания (темы) курсовой работы** | | **Содержание учебного материала** | **3** | 2,3 |
| Требования по оформлению и выполнению курсовой работы | 2 |
| **Самостоятельная работа**  Подбор и первоначальное ознакомление с литературой и другими источниками информации, необходимыми для выполнения курсовой работы | 1 |
| **Введение** | | **Содержание учебного материала** | **3** | 2,3 |
| Организация ТО и ППР | 2 |
| **Самостоятельная работа**  Изучение литературы, действующей законодательной базы, имеющейся практики и других источников, относящихся к теме курсовой работы.  Оформление введения | **1** |
| **Основные фонды** | | **Содержание учебного материала** | **3** | 2,3 |
| Виды основных фондов. Определение структуры основных фондов | 2 |
| **Самостоятельная работа**  Сбор и обработка фактического материала | 1 |
| **Расчет амортизационных отчислений** | | **Содержание учебного материала** | **3** | 2,3 |
| Порядок расчета амортизационных отчислений | 2 |
| **Самостоятельная работа**  Сбор и обработка фактического материала | 1 |
| **Организация труда** | | **Содержание учебного материала** | **3** | 2,3 |
| Расчет баланса рабочего времени и численности работников | 2 |
| **Самостоятельная работа**  Сбор и обработка фактического материала | 1 |
| **Организация оплаты труда** | | **Содержание учебного материала** | **3** | 2,3 |
| Расчет фонда оплаты труда | 2 |
| **Самостоятельная работа**  Сбор и обработка фактического материала | 1 |
| **Калькуляция** | | **Содержание учебного материала** | **3** | 2,3 |
| Расчет калькуляции | 2 |
| **Самостоятельная работа**  Сбор и обработка фактического материала | 1 |
| **Смета затрат** | | **Содержание учебного материала** | **3** | 2,3 |
| Составление сметы затрат | 2 |
| **Самостоятельная работа**  Сбор и обработка фактического материала | 1 |
| **Расчет технико-экономических показателей** | | **Содержание учебного материала** | **3** | 2,3 |
| Расчет технико-экономических показателей | 2 |
| **Самостоятельная работа**  Сбор и обработка фактического материала | 1 |
| **Защита курсовой работы** | | **Содержание учебного материала** | **3** | 2,3 |
|  | | Защита курсовой работы | 2 | 2,3 |
|  | | **Самостоятельная работа**  Подготовка к защите | 1 | 2,3 |
| **Раздел 3. Социальная психология управления** | | | **90 (30)** |  |
| **Тема 3.1 Предмет, объект,**  **структура и методы**  **социальной психологии**  **управления** | | **Содержание учебного материала** | **3** | 1,2 |
| Изучение предмета, объекта социальной психологии управления. Методы социальной психологии управления. Структура социальной психологии управления. | 2 |
| **Самостоятельная работа**  Составление плана и тезисов ответа по теме: «Методы социальной психологии управления» | 1 |  |
| **Тема 3.2 Структура**  **управленческой деятельности** | | **Содержание учебного материала** | **6** | 1.2 |
| Общие черты, функции, формы и методы управленческой деятельности. Понятие стадии управленческой деятельности и управленческой технологии. | 4 |
| **Самостоятельная работа**  1Конспектирование дополнительной литературы по теме: «Структура управленческой деятельности»  2 Написание рефератов по теме:  «Структура управленческой деятельности» | 2 |
| **Тема 3.3 Социальная**  **психология общения.** | | **Содержание учебного материала** | **6** | 1,2 |
| Содержание, функции и виды общения. Средства и техника общения. Общение как социальная связь. | 4 |
| **Самостоятельная работа**  1 Составление плана и тезисов ответа по теме: **«**Социальная  психология общения»  2 Написание рефератов по теме:  «Структура управленческой деятельности» | 2 |
| **Тема 3.4 Закономерности**  **общения и межличностных**  **отношений людей** | | **Содержание учебного материала** | **6** | 1,2,3 |
| Задачи межличностного взаимодействия. Функции общения в межличностных отношениях. Межличностные отношения. Психология межличностного воздействия. | 4 |
| **Самостоятельная работа**  1 Составление тестов по теме: «Закономерности  общения и межличностных отношений людей»  2 Конспектирование дополнительной литературы по теме: «Закономерности общения и межличностных отношений людей» | 2 |
| **Тема 3.5 Формы**  **межличностного**  **психологического**  **взаимодействия** | | **Содержание учебного материала** | **3** | 1,2 |
| Понятие формы межличностного психологического взаимодействия. Вербальная (речевая) и невербальная коммуникации. Общение как взаимодействие. | 2 |
| **Самостоятельная работа**  Составление плана и тезисов ответа по теме:«Формы межличностного психологического взаимодействия» | 1 |
| **Тема 3.6 Проблема личности**  **в социальной психологии.**  **Личность руководителя.** | | **Содержание учебного материала** | **6** | 1,2,3 |
| Понятие и структура личности. Классификация типов личности и уровней ее развития. Лидерство и руководство в группах. Теории и стили лидерства. | 4 |
| **Самостоятельная работа**  1 Конспектирование дополнительной литературы по теме: «Проблема личности в социальной психологии»  2 Написание рефератов по теме: «Личность руководителя» | 2 |
| **Тема 3.7 Психология делового**  **общения** | | **Содержание учебного материала** | **3** | 1,2 |
| Деловое общение, его виды и формы. Психологические особенности делового общения. | 2 |
| **Самостоятельная работа**  Работа с дополнительной литературой – подготовка тематического обзора на тему: «Психология делового общения» | 1 |
| **Тема 3.8 Приёмы и техники**  **управления партнёром в процессе общения** | | **Содержание учебного материала** | **6** | 1,2,3 |
| Средства и техника управленческого общения. Психологические приемы влияния на партнера. Психологические особенности публичного выступления. | 4 |
| **Самостоятельная работа**  Анализ и решение ситуаций по теме: «Приёмы и техники управления партнёром в процессе общения» | 2 |
| **Тема 3.9 Социально-**  **психологическая организация**  **социальных групп** | | **Содержание учебного материала** | **6** | 1,2 |
| Понятие о социальной группе. Классификация социальных групп. | 4 |
| **Самостоятельная работа**  1 Конспектирование дополнительной литературы по теме: «Социально-психологическая организация социальных групп»  2 Составление тестов на тему:  «Социально-психологическая организация социальных групп» | 2 |
| **Тема 3.10 Малая социальная**  **группа** | | **Содержание учебного материала** | **6** | 1,2 |
| Классификация малых социальных групп. Психология малой группы. Формальная и неформальная структура первичного профессионального коллектива. | 4 |
| **Самостоятельная работа**  1 Составление плана и тезисов ответа по теме:«Малая социальная группа»  2 Конспектирование дополнительной литературы по теме: «Малая социальная группа» | 2 |
| **Тема 3.11 Психологические**  **основы управления малой**  **группой** | | **Содержание учебного материала** | **9** | 1,2,3 |
| Психологические особенности реализации функции управления. Психологические особенности деятельности по выработке управленческих решений. Психологические аспекты подбора и расстановки руководителей. Экспертные процедуры в оценке персонала. Методы управления малой группой. | 6 |
| **Самостоятельная работа**  1 Составление плана и тезисов ответа по теме:«Психологические  основы управления малой группой»  2 Конспектирование дополнительной литературы по теме: «Психологические основы управления малой группой»  3 Анализ и решение ситуаций по теме: «Психологические основы управления малой группой» | 3 |
| **Тема 3.12 Психология**  **межгрупповых отношений** | | **Содержание учебного материала** | **6** | 1,2 |
| История исследований психологии межгрупповых отношений. Проблема межгрупповых отношений в рамках принципа деятельности. Экспериментальные исследования психологии межгрупповых отношений. | 4 |
| **Самостоятельная работа**  1 Составление плана и тезисов ответа по теме:  «Психология межгрупповых отношений»  2 Анализ и решение ситуаций по теме:  «Психология межгрупповых отношений» | 2 |
| **Тема 3.13 Большая социальная**  **группа** | | **Содержание учебного материала** | **6** | 1,2 |
| Содержание и структура психологии большой социальной группы. Классификация больших социальных групп. Особенности психологии социальных классов. Психологические особенности этнических групп. | 4 |
| **Самостоятельная работа**  1 Конспектирование дополнительной литературы по теме:  «Большая социальная группа»  2 Подготовка сообщений по теме:  «Большая социальная группа» | 2 |
| **Тема 3.14 Психология больших**  **социальных групп** | | **Содержание учебного материала** | **3** | 1,2 |
| Развитие больших социальных групп. Психологические механизмы саморегуляции больших социальных групп. Толпа как стихийно организованная группа. | 2 |
| **Самостоятельная работа**  Составление плана и тезисов ответа по теме:  «Психология больших социальных групп**»** | 1 |
| **Тема 3.15 Психология массовой**  **коммуникации** | | **Содержание учебного материала** | **6** | 1,2 |
| Практика и теория массовой коммуникации. Система массовой коммуникации. Средства массовой коммуникации. Эффекты массовой коммуникации. | 4 |
| **Самостоятельная работа**  1 Работа с дополнительной литературой – подготовка тематического обзора на тему: « Психология массовой коммуникации»  2 Подготовка сообщений по теме:  « Психология массовой коммуникации» | 2 |
| **Тема 3.16 Психология**  **социального управления** | | **Содержание учебного материала** | **6** | 1,2,3 |
| Сущность социально-психологических методов управления. Практическая психология управления и способы психологического воздействия. | 4 |
| **Самостоятельная работа**  1 Работа с периодической печатью – подготовка тематического обзора на тему: «Психология социального управления»  2 Подготовка сообщений по теме: «Психология социального управления» | 2 |
| **Тема 3.17 Социализация**  **личности** | | **Содержание учебного материала** | **3** | 1,2 |
| Личность в большой социальной группе. Механизмы социализации. | 2 |
| **Самостоятельная работа**  Анализ и решение ситуаций по теме:«Социализация личности» | 1 |
| **Всего** | | | **210** |  |

1 – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);

2 – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством);

3 – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач).

# **4. условия реализации ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**

# **4.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению**

Реализация профессионального модуля предполагает наличие учебного кабинета Организации производственной деятельности.

Оборудование учебного кабинета:

* посадочные места по количеству обучающихся;
* рабочее место преподавателя;
* методические материалы по курсу дисциплины (включая электронные): комплект учебно-наглядных, контрольно-тренировочных учебных пособий, методические указания для студентов по выполнению курсовой работы и др.

Технические средства обучения:

* компьютер;
* стандартное программное обеспечение: MS Windows XP, текстовый редактор MS Word, редактор электронных таблиц MS Excel; СУБД MS Access, Internet Explorer;
* справочно-информационные системы (СПС «Гарант», СПС «Консультант Плюс»);
* системы автоматизации делопроизводства и электронного документооборота «ДЕЛО», «КАДРЫ», «Кодекс: Система подготовки документов» и др.
* калькулятор;
* интерактивная доска;
* мультимедиапроектор.

# **4.2. Информационное обеспечение обучения**

**Перечень рекомендуемых учебных изданий, интернет-ресурсов, дополнительной литературы**

Основные источники:

1. Организация производства: учеб. пособие/ под ред. Н.И. Новицкого. – М.: КНОРУС, 2010.
2. Менеджмент: Учеб. пособие для студ. сред. проф. Образования/Е.Л. Драчёва, Л.И. Юликов. –М.: Издательский центр «Академия»: Мастерство, 2011.
3. И.В. Сергеев. Экономика организации (предприятия).- М.: Финансы и статистика, 2007.
4. В.П. Грузинов. Экономика предприятия. – М.: Финансы и статистика, 2002.
5. Конфликты и переговоры. Практическое руководство для менеджеров. Серия «1000 секретов успеха», Ростов –на-Дону: «Феникс», 2008.
6. С.Э. Кляйн. Цветная металлургия. Окружающая среда. Экономика. – Екатеринбург, 2000.
7. Е.Н. Кнышова. Менеджмент.- М.: ФОРУМ, ИНФРА – М, 2008.
8. Е.Н. Суетенков. Основы менеджмента.- М.: ФОРУМ, ИНФРА – М, 2005.
9. Мэскон М.Х., Альберт М., Хедоури Ф. Основы менеджмента: - М.: Дело, 2008.
10. Виноградов Н.В. Производство электрических машин – М.: «Энергия» - 1970г.
11. Колев К.С. Технология машиностроения. Учебное пособие для вузов – М.: Высш. шк. 1977г.
12. Осьмаков А.А. технология и оборудование производства электрических машин – М.: Высшая школа. – 1971г.
13. Шепеленко Г.И. Экономика организация и планирование производства на предприятии – М.: ИКЦ «МАРТ» Ростов на Дону Высшая школа – 2004г.

Дополнительные источники:

1. 1. Гусев А.А. и др. Технология машиностроения – М.: Машиностроение 1986г.
2. 2 Ковшов А.А. Технология машиностроения – М.: Машиностроение 1987г.

# **Интернет – ресурсы**

СПС «Консультант Плюс» (<http://www.consultant.ru>)

СПС «Гарант» ([http://www.garant.ru](http://www.garant.ru/))

сайт Правительства России ([www.government.ru](http://www.government.ru))

сайт Минэкономразвития России (www.economy.gov.ru)

сайт Минфина России ([www.minifin.ru](http://www.minifin.ru))

сайт Росстата России ([www.gks.ru](http://www.gks.ru))

Аналитическая газета (www.rbcdaily.ru)

Сайт статей из ведущих западных экономических изданий по тематике, связанной с проблемами и перспективами развития мировой экономики (www.worldeconomy.ru)

Федеральный портал "Российское образование" (www.edu.ru)

Электронная научная и учебная библиотека (www.auditorium.ru)

Российская государственная библиотека (www.rsl.ru)

# **4.3. Общие требования к организации образовательного процесса**

Для развития общих и профессиональных компетенций обучающихся в образовательном процессе при реализации компетентностного подхода предусмотрены проведения занятий с применением электронных образовательных ресурсов, деловых игр, анализа производственных ситуаций, индивидуальных и групповых проектов в сочетании с внеаудиторной работой.

Учебная практика проводится концентрированно при освоении студентами профессиональных компетенций в рамках производственного модуля.

# **4.4. Кадровое обеспечение образовательного процесса**

Требования к квалификации педагогических (инженерно-педагогических) кадров, обеспечивающих обучение по междисциплинарному курсу (курсам): высшее образование по профилю специальности

Требования к квалификации педагогических кадров, осуществляющих руководство практикой

Инженерно-педагогический состав: высшее образование по профилю специальности.

# **5. Контроль и оценка результатов освоения профессионального модуля (вида профессиональной деятельности)**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Результаты**  **(освоенные профессиональные компетенции)** | **Основные показатели оценки результата** | **Формы и методы контроля и оценки** |
| 1 | 2 | 3 |
| Проводит организацию и планирование работ структурного подразделения | - организационно-распорядительные документы, нормативные и методические материалы, касающиеся производственно-хозяйственной деятельности структурного подразделения;  - технические требования, предъявляемые к продукции,  Производимый подразделением, технологию ее производства;  - порядок и методы технико-экономического и текущего производственного планирования;  - организация труда, производства и управления | Текущий контроль в форме зачета |
| Разрабатывает предположения по реконструкции техническому перевооружению структурного подразделения | - количество анализа действующего технологического оборудования, технологической оснастки, приспособлений, режущего, измерительного и вспомогательного инструмента  - проверка оборудования на технические нормы точности |  |
| Рассчитывает показатели, характеризующие эффективность работы структурного подразделения | - расчет и проверка показателей работы в соответствии с установленными нормативными документами |  |
| Организовывает работу коллектива исполнителей | - правила внутреннего трудового распорядка;  - правила норм охраны труда техники безопасности, производственной санитарии и противопожарной защиты;  - повседневное регулирование хода производства в подразделении;  - увязка работ всех технологических циклов в соответствии с действующей технологией производства изделия |  |
| Анализирует результаты деятельности коллектива исполнителей | - систематический анализ выявления внутренних резервов роста производительности труда, мероприятий по снижению себестоимости выпускаемой продукции и улучшению ее качества |  |

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять проверять у обучающихся не только сформированность профессиональных компетенций, но и развитие общих компетенций и обеспечивающих их умений.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Результаты**  **(освоенные общие компетенции)** | **Основные показатели оценки результата** | **Формы и методы контроля и оценки** |
| ОК 1 Понимает сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявляет к ней устойчивый интерес. | - демонстрация интереса к будущей профессии | Экспертное наблюдение и оценка при выполнении работ на учебной и производственной практике |
| ОК 2 Организует собственную деятельность, выбирает типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивает их эффективность и качество | - обоснование выбора и применения методов и способов решения профессиональных задач в области разработки технологических процессов;  - демонстрация эффективности и качества выполнения производственных задач | Устный экзамен  Экспертное наблюдение и оценка при выполнении работ на учебной и производственной практике |
| ОК 3 Принимает решения в стандартных и нестандартных ситуациях и несёт за них ответственность | - демонстрация способности принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность | Экспертное наблюдение и оценка на практических занятиях, при выполнении работ на учебной и производственной практике |
| ОК 4 Осуществляет поиск и использование информации,  необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития. | - нахождение и использование информации для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития | Экспертное наблюдение и оценка на практических и лабораторных занятиях, при выполнении работ на учебной и производственной практике |
| ОК 5 Использует информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности. | - демонстрация навыков 5 использования информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности | Экспертное наблюдение и оценка на практических и лабораторных занятиях, при выполнении работ на учебной и производственной практике |
| ОК 6 Работает в коллективе и команде, эффективно общается с коллегами, руководством, потребителями. | - взаимодействие с обучающимися, преподавателями и мастерами в ходе обучения | Экспертное наблюдение и оценка на практических и лабораторных занятиях, при выполнении работ на учебной и производственной практике |
| ОК 7 Берёт на себя ответственность за работу членов команды  (подчиненных), результат выполнения заданий. | - проявление ответственности за работу подчинённых, результат выполнения заданий | Экспертное наблюдение и оценка на практических и лабораторных занятиях, при выполнении работ на учебной и производственной практике |
| ОК 8 Самостоятельно определяет задачи профессионального и личностного развития, занимается самообразованием, осознанно планирует повышение квалификации | - планирование обучающимися повышения личностного и квалификационного уровня | Экспертное наблюдение и оценка на практических и лабораторных занятиях, при выполнении работ на учебной и производственной практике |
| ОК 9 Ориентируется в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности | - проявление интереса к инновациям в области профессиональной деятельности | Экспертное наблюдение и оценка на практических и лабораторных занятиях, при выполнении работ на учебной и производственной практике |

1. [↑](#footnote-ref-2)